

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika keskiviikkona 21.12.2022 klo 17.30

Paikka seurakuntakoti

Läsnä Komu Riitta kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Karru Ilkka kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
Aunela Leila varsinainen jäsen
Impilä Riitta varsinainen jäsen
Luttinen Rauno varsinainen jäsen
Peltonen Sirkka-Liisa varsinainen jäsen
Saarinen Aila varsinainen jäsen
~~Uusitalo Tapio~~ varsinainen jäsen
Vainio Kari varsinainen jäsen

Kauppila-Laine Mirja kirkkovaltuuston puheenjohtaja
~~Vainio-Mäntylä Elina~~ kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja ilm
~~Riuttala Linda~~ talouspäällikkö (ext) ilm
~~Tuomimaa Lauri~~ projektipäällikkö (ext) ilm

ESITYSLISTA

- 134§ KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS
135 § NIMENHUUTO, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
136 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN
137 § ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN
138 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2024
139 § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2024
140 § KIRKKOVALTUUSTON SIHTEERIN TEHTÄVIEN HOITAMINEN
141 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSIKSI 2023-2024
142§ KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN VALINTA VUOSIKSI 2023-2024
143 § KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2024
144 § KIRKKOVALTUUSTON JÄSENTEN TILAPÄISISTÄ ESTEISTÄ ILMOITTAMINEN
145 § KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSISTA ILMOITTAMINEN VALTUUSTOKAUDELLA 2023-2026 JA VARAJÄSENTEN KUTSUMINEN
146 § PYHÄRANNAN SEURAKUNNAN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOT
147 § TOIMINTARYHMIEN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2023-2026
148 § JOHTORYHMÄN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2023-2026
149 § KIIINTEISÖTOIMIKUNNAN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2023-2026
150 § AURAKSEN JA HIEKOITUKSEN JÄRJESTÄMINEN
151§ KIRKKOHERRAN PALKKA 27.12.2022 ALKAEN
152 § HAUTAUS-, KIIINTEISTÖ- JA TALOUSYHTEISTYÖN SELVITTÄMINEN ARKKIHIIPPAKUNNASSA
153 § MUUT ASIAT
154 § ILMOITUSASIAT
155 § MUUTOKSENHAKU
156 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN



16.12.2022

Riitta Komu
kirkkoherra

134 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Esitys: kirkkoherra avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös: Kirkkoherra piti alkuhartauden ja avasi kokouksen, virsi 25 1-2

135 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kokouskutsu kirkkoneuvoston jäsenille on toimitettava viimeistään neljää päivää ennen kokousta, joko sähköisesti tai kirjeitse. (KJ 9:1,2)

Esitys: Kirkkoneuvoston jäsenet ovat saaneet kokouskutsun ohjesäännössä määritellyssä ajassa. Kokouskutsu/esityslista on toimitettu 16.12. ja paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokous päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös: Poissaolevaksi todettiin Elina Vainio-Mäntylä ja Ilkka Uusitalo, samoin Linda Riuttala ja Lauri Tuohimaa.

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi ja laillisesti koollekutsutuksi.

136 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa. (KJ 7:6-7)

Esitys: Kirkkoneuvoston sihteerinä toimii Elina Vainio-Mäntylä. Pöytäkirjan tarkastavat aakkoslistan mukaan kaksi neuvoston jäsentä järjestyksessä. Vuorossa ovat Tapio Uusitalo ja Kari Vainio. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päätteeksi.

Tarkastettu pöytäkirja valitusosoituksineen on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 22.12.2022 - 9.1.2023 viraston aukioloaikana ti ja to klo 9-12. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 16.12. alkaen.

Päätös: Tarkastettu pöytäkirja valitusosoituksineen on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 22.12.2022 - 9.1.2023 viraston aukioloaikana ti ja to klo 9-12. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 16.12. alkaen. Sihteeriksi valittiin Sirkka-Liisa Peltonen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilkka Karru ja Kari Vainio, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijana. Pykälä 150 § pöytäkirjantarkastajana toimii Leila Aunela. Pöytäkirja tarkistetaan kokouksessa.

137 § ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN

Asioita käsiteltäessä tulee päättää asioiden käsittelyjärjestyksestä.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan

Päätös: Neuvoston esityslista hyväksytään muiltaosin, mutta neuvoston käsiteltäväksi tuodaan 2 uutta pykälää 151§ Kirkkoherran palkka ja 152 § Hautaus-, kiinteistö- ja talousyhteistyön selvittäminen arkkihiippakunnassa – neuvottelutyöryhmien jäsenten nimeäminen ja lausunnon pyytäminen. Esityslistan pykälät numerjärjestyksessä siirtyvät siten, että 150§ Aurauksen ja hiekotuksen jälkeen tulee 151§ Kirkkoherran palkka, 152§ Hautaus-, kiinteistö..., 153§ Muut asiat, 154§ Ilmoitusasiat,

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____/_____



155§ Muutoksenhaku ja 156§ Kokouksen päättäminen. Lisätään liitteet 1 151§:ään ja 2 152§ Aikaisemmat liitteet 1 ja 2 Ilmoitusasioissa siirtyvät numerjärjestyksessä eteenpäin numeroiksi 3 ja 4.

138 §**KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2024**

Kirkkojärjestyksen mukaisesti kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (Kirkkojärjestys 8 luku 2 §).

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti

139 §**KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2024**

Kirkkojärjestyksen mukaisesti kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (Kirkkojärjestys 8 luku 2 §).

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

140 §**KIRKKOVALTUUSTON SIHTEERIN TEHTÄVIEN HOITAMINEN**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaisesti kirkkovaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii ja sen muistakin sihteerintehtävistä huolehtii talouspäällikkö, jollei valtuusto toisin määrää. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 8.12.1994 § 1).

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee toimistosihteeriksi Heli Anttilan toimimaan kirkkovaltuuston sihteerinä.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

141 §**KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSIKSI 2023-2024**

Kirkkolain mukaisesti kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. (Kirkkolaki 10 luku 2 § mom. 1)

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. (Kirkkolaki 10 luku 2 § mom. 2)

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaisesti kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän (7) muuta jäsentä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen.

(Kirkkoneuvoston ohjesääntö 1 luku 1 §).

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö 1 luku 2 §).

Kun 2 §:ssä mainitut vaalit on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet.

(Kirkkoneuvoston ohjesääntö 1 luku 3 §).

Kirkkolain mukaisesti jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta,



hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakunta-neuvostoa. (Kirkkolaki 23 luku 8 §).

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

142 §

KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN VALINTA VUOSIKSI 2023-2024

Edellisessä asiakohdassa on selvitetty kirkkoneuvoston kokoonpanoa koskevat määräykset.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varsinaiset seitsemän (7) jäsentä vuosiksi 2023-2024.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

143 §

KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VALITSEMINEN VUOSIKSI 2023-2024

Edellisessä asiakohdassa on selvitetty kirkkoneuvoston kokoonpanoa koskevat määräykset.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle ja muille varsinaisille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet (7) vuosiksi 2023-2024.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

144 §

KIRKKOVALTUUSTON JÄSENTEN TILAPÄISISTÄ ESTEISTÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkojärjestyksen mukaisesti milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa. Jos muu mainittu luottamushenkilö on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on, jos hänellä on varajäsen, kutsuttava tämä sijaansa. Myös puheenjohtaja voi toimittaa kutsun varajäsenelle. Milloin sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokousta tai sanotun asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja. (Kirkkojärjestys 7 luku 3 §).

Kirkkovaltuuston jäsenten tilapäisistä esteistä on ilmoitettu kirkkovaltuuston puheenjohtajalle tai sihteerille. Lisäksi valtuutettuja on pyydetty huomioimaan, että esteestä ilmoittaessaan he samalla ilmoittaisivat myös esteen syyn, koska ilmoituslista käsitellään valtuuston kokouksissa. Esteen ilmoittaminen on ollut mahdollista myös sähköpostitse.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää kirkkovaltuuston jäsenten tilapäisistä esteistä ilmoitettavan kirkkovaltuuston puheenjohtajalle tai sihteerille.
Lisäksi valtuutettuja pyydetään huomioimaan, että esteestä ilmoittaessaan tulee samalla ilmoittaa myös esteen syy.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös:

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

145 §

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSISTA ILMOITTAMINEN VALTUUSTOKAUDELLA 2023-2024 JA VARAJÄSENTEN KUTSUMINEN

Valtuuston kokouksista tulee lähettää kutsu asialuetteloinen kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta ja ilmoitus pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.



Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kutsu valtuuston kokouksiin lähetetään viikkoa ennen jäsenille sähköpostilla, tarvittaessa otetaan kopioita. Ilmoitus kokouksesta seurakunnan ilmoitustaululla viikkoa ennen kokousta ja lisäksi lehdissä ao. viikon kirkollisissa. Varajäsenet kutsutaan vaaliluettelon varajäsenten mukaisessa järjestyksessä, kun tieto esteestä puheenjohtajalle tai sihteerille saapuu, sikäli kun kokouskutsun toimittamiseen jää kohtuullinen aika (1-2 päivää).
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

146 §

PYHÄRANNAN SEURAKUNNAN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOT

Luottamushenkilöiden palkkioiden suuruudesta päättää seurakunta. Pyhärannan seurakunta ei ole maksanut kokouspalkkiota luottamushenkilöille, kilometrikorvaukset maksetaan.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että valtuustokaudelle 2023-2026 ei maksettaisi muita palkkioita kuin kilometrikorvaukset KirVESTES:in mukaan.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

147 §

TOIMINTARYHMIEN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2023-2026

Valitaan seurakuntaan toimintaryhmät toimikaudelle 2023-2026.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee:
A) Diakoniatyön toimintaryhmän puheenjohtajan ja parhaaksi katsomansa määrän jäseniä.
B) Lähetystyön toimintaryhmän puheenjohtajan ja parhaaksi katsomansa määrän jäseniä.
C) Kasvatustyön toimintaryhmän puheenjohtajan ja parhaaksi katsomansa määrän jäseniä.
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

148 §

JOHTORYHMÄN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2023-2026

Vuoden 2018 piispantarkastuksessa nostettiin esiin ajatus johtoryhmän perustamisesta. Ryhmän tarkoituksena on kokoontuessaan käsitellä mitä kaikkea seuraavaan kokoukseen on tarpeen ottaa asiaksi. Pappisasessori antoi esimerkin, että ryhmään voisi kuulua viranhaltijoiden lisäksi puheenjohtajisto.

Esitys:

Seurakunta perustaa toimikaudelle 2023-2026 neuvoston toimikaudeksi johtoryhmän johon kuuluvat puheenjohtajisto, kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

149 §

KIINTEISTÖTOIMIKUNNAN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2023-2026

Seurakunnalla on kiinteistötoimikunta ja valitaan seurakunnalle kiinteistötoimikunta toimikaudelle 2023-2026.

Esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee uuden kiinteistötoimikunnan ja päättää myös päivämäärän keväälle



hautausmaatarkastusta varten.

Päätös: Siirretään seuraavan kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

150 §

AURAUKSEN JA HIEKOTUKSEN JÄRJESTÄMINEN

Pyhärantalaiset käyvät paljon talvisin hautausmaalla tuomassa kynttilöitä ja kukkia. Tärkeänä kysymyksenä on kysymys miten pystytään varmistamaan hautausmaan turvallisuus ja siellä kohtuullinen kulkeminen.

Pyhärannan hautausmaan talvikunnossapito on haastavaa mm. hautausmaalla on monia käyviä ja sisääntuloja ja kiviportaat keräävät helposti jäätä ja lunta. Työntekijällä on epäsäännölliset työajat sekä työaika on vähennetty. Tällä hetkellä on myös huomioitava taloudelliset kustannukset.

Nähdään, että Pyhärannassa parkkipaikat seurakuntatalon edessä ja yläpuolella sekä huoltorakennuksen parkkipaikka ja edusta tarvitsevat talvisin aurausta ja hiekoittamista. Hautausmaan pääkäytävät olisi tarpeen aurata ja hiekoittaa. Myös kylmiön edusta, srk-talon parkkipaikalta kiviportaille tuleva polku, kiviportaat sekä kirkon rappuset ja edusta vaativat huolehtimista. Seurakuntatalon sisäänkäynnit pitää huolehti.

Kirkkoherran
esitys

Palvelun tuottajaksi sovitaan Elo Laurikkala, joka auraa ja hiekoittaa parkkipaikat: seurakuntatalon ala- ja yläpuoli, sekä huoltorakennuksen parkkipaikka ja piha. Hän auraa ja hiekoittaa tarvittaessa hautausmaan pääkäytävät samalla, kun hoitaa seurakunnan parkkipaikat.

Lauantaisin ja muiden kirkollisten toimitusten yhteydessä vuorossa oleva suntio kolaa/puhdistaa/hiekoittaa/sulattaa tarvittaessa kylmiön edustan, polun srk-talon parkkipaikalta kivirappusille, kivirappuset, kirkon rappuset ja rappusten edustan. Sunnuntaisin jumalanpalvelusten ja muiden tilaisuuksien (myös muulloin kirkossa olevat tilaisuudet) yhteydessä vuorossa oleva suntio kolaa/puhdistaa/hiekoittaa/sulattaa kivirappuset, parkkipaikalta kivirappusille tulevan polun, kirkon rappuset ja rappusten edustan. Suntio kolaa/puhdistaa/hiekoittaa/sulattaa tarvittaessa myös seurakuntatalon oven edustat ja sinne johtavan käytävän erityisesti silloin, kun seurakuntakodilla on tilaisuuksia.

Viikolla seurakuntamestari työvuorossaan tarkistaa ja tekee edellä mainitut tarvittavat toimenpiteet koskien kivirappusia, srk-talon parkkipaikalta kivirappusille tulevaa polkua, seurakuntatalon sisäänkäyntiä ja seurakuntatalolle johtavaa käytävää. Haasteena on työntekijän epämääräiset työvuorot/ajat.

Hautausmaan kiviportaiden haasteellisuuden tähden ihmisiä ohjataan kulkemaan tarvittaessa seurakuntatalon vieressä olevien kiviportaiden tai yläparkkipaikan kautta haudoilleen ja kirkkoon tai kiertämään vasemmalta Meritörmän reittiä. Ihmisiä yleensäkin varoitetaan hautausmaan liukkaudesta sekä lumesta ja kehoitetaan liikkumaan hautausmaalla ja muuallakin varovasti. Käytänteistä tiedotetaan lyhyesti facebook-sivulla sekä lehdessä.

Päätös Hyväksytään esityksen mukaisesti, mutta hankitaan kokeeksi hiekkalaatikko polun päähän.

~~Muutoksenhaku: Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.~~

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Pyhärannan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____/_____



~~Muutoksenhaku: Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.~~

LAVA-vaikutusten arviointi: Ei lapsivaikutuksia

151§

KIRKKOHERRAN PALKKA 27.12.2022 ALKAEN

KirVESTES 2022-2024, liite 7. Ylimmällä johdolla tarkoitetaan kirkkoherraa ja talouspäällikköä. Ylimmän johdon varsinainen palkka on kokonaisharkintaan perustuva peruspalkka, johon ei makseta erillisiä lisiä eikä varsinaista palkkaa jaeta eri palkanosiin. Vuosilomaa koskevien määräysten vuoksi johtavalle talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijalle sekä määräaikaiselle kirkkoherralle on vahvistettava kokemuslisään oikeuttava aika. Kirkon työmarkkinalaitos on antanut hinnoitteluryhmät ja niiden euromääräiset ala- ja ylärajat, joiden puitteissa kirkkoneuvosto määrittää kirkkoherralle maksettavan palkan.

Ylimpään johtoon kuuluvan viranhaltijan peruspalkka määräytyy vähintään palkka-asteikon alarajalle. Jos tehtävien vaativuus on olennaisesti korkeampi, kokonaispalkka määritellään palkka-asteikon puitteissa vastaavasti. Lisäksi osaaminen ja työn tulokset vaikuttavat palkan määrittelyyn -palkkaus voi olla alarajaa korkeampi esimerkiksi pitkän työkokemuksen ja aikaisemmin osoitettujen tulosten perusteella. Jos kirkkoherralla ei ole virassa edellytettyä kelpoisuutta, hänen peruspalkkansa määritetään palkka-asteikolta, johon tehdään enintään 12%:n epäpätevyysalennus. Epäpätevyysvähennystä tehtäessä on otettava huomioon, kuinka suuresta pätevyyspuuttumisesta on kysymys ja arvioitava mikä vaikutus epäpätevyydellä on peruspalkan määritellyn kokonaisuudessa.

Kirkon työmarkkinalaitos on määrännyt Pyhärannan seurakunnan kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmään K10 3 709,42 – 4 768,06€. Palkkatarkistus on tullut voimaan 1.6.2022 alkaen. Kirkkoneuvosto voi näissä rajoissa määritellä viran palkkauksen, lähtökohtana, ettei kuitenkaan alle sen mikä on viranhaltijan palkka. Kirkkoherran viran peruspalkka on 1.12.2022 4 413,48€. Koska viranhaltija peruspalkan asettaminen perustuu paitsi tehtävän vaativuuteen myös viranhaltijan ammatinhallintaan ja työssä suoriutumiseen, uutta viranhaltijaa rekrytoitaessa peruspalkka voidaan vahvistaa erisuuruiseksi kuin edellisellä viranhaltijalla on ollut, tästä on kuitenkin ilmoitettava palkka keskusteluissa.

Seurakunnan palkkatyöryhmä kokoontui 21.12.2022 keskustelemaan kirkkoherran palkasta ja teki siitä muistion. Heikki Rainion työsuhde on määritelty kestävän Pyhärannan seurakunnassa tällä hetkellä määräaikaisesti vs 27.12.2022-6.1.2023 ja vs 4.2-30.4.2023 sekä Vt 1-31.5.2023.

Todettiin, että vaikka Heikki Rainiolla ei ole kirkkoherran muodollista pätevyyttä liittyen pastoraali- ja kirkkoherran johtamistutkintoon, hänellä on työkokemusta kirkkoherran tehtävästä ja työalajohtamisen koulutusta. Hänellä on pitkä kokemus seurakuntatyöstä toimiessaan mm kappalaisena ja pitkään kanttorina. Häneltä



löytyy monipuolinen koulutustausta sekä laaja työkokemus, joka tulee ottaa huomioon palkkaa määriteltäessä.

LIITE 1

Esitys: Palkkatyöryhmä esittää yksimielisesti kirkkoneuvostolle Pyhärannan seurakunnan kirkkoherra Heikki Rainion palkaksi 27.12.2022 alkaen kuukaudessa 4150,-€, ajalle vs 27.12.2022-6.1.2023 ja vs 4.2-30.4.2023 sekä vt 1-31.5.2023.

Palkkatyöryhmä myös toteaa, että ehdotettu palkka sijoittuu Kirkon Työmarkkina-laitoksen asettaman K10 palkkahaarukan sisään 3 709,42 – 4 768,06. Heikki Rainio on oikeutettu työhistoriansa perusteella täysmääräiseen lomaoikeuteen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72,2 §), eikä myöskään työsuh-teessa oleva työntekijä. Virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa ja soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan ev.lut. kirkon pääsopimuksen 4 luvun mukaisesti. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän ku-luessa sen tiedoksisaannista.

152§ HAUTAUS-, KIINTEISTÖ- JA TALOUSYHTEISTYÖN SELVITTÄMINEN ARKKI-HIIPPAKUNNASSA

Kirkon jäsenmäärän väheneminen haastaa myös arkkihiippakunnan seurakunnat pohtimaan käsillä olevaa murrosta ja kestäväää tulevaisuutta. Kirkkohallitus jul-kaisi 4.4.2022 jäsenennusteen, jossa arkkihiippakunnan jäsenmäärä vähenee vuodesta 2021 vuoteen 2030 yhteensä 52 411 jäsenellä ja vuodesta 2021 vuo-teen 2040 yhteensä 106 538 jäsenellä. Jäsenmäärän väheneminen vaikuttaa seurakuntien talouteen. Asia on yhteinen ja seurakunnista on toivottu tuomiokapi-tuliilta tukea yhteiselle pohdinnalle.

Arkkihiippakunnassa käynnistettiin keväällä 2021 keskustelua ennakoivasta ra-kennepohdinnasta teemalla Rovastikunta 2030. Keskustelujen kantavana ajatuk-sena on ollut hyvän seurakunnallisen toiminnan turvaaminen koko arkkihiippa-kunnan alueella nyt ja tulevaisuudessa.

Kuluvan vuoden aikana arkkihiippakunnan hautaus-, kiinteistö- ja taloustyöryh-mät ovat kokoontuneet pohtimaan miten olemassa oleva kirkon murros otettaisiin vastaan. Alueellisesta ja seurakuntien välisestä eroavaisuudesta huolimatta, työ-ryhmät ovat pyrkinet löytämään koko hiippakunnan aluetta palvelevia ratkaisu-malleja

Tuomiokapituli on päättänyt pyytää seurakunnilta vastauksia kysymyksiin.



1. Hautaustyöryhmä esittää perustettavan rovastikunnittain perustettavaa yhteistyöryhmää. Tuomiokapituli päättää perustaa rovastikunnittain hautaustoimen yhteistyöryhmät. Mikäli seurakuntatalous katsoo, että hautaustoimen rovastikunnallisen yhteistyöryhmän perustaminen on kannatettava asia, seurakunta nimeää yhden tai kaksi edustajaa hautaustoimen rovastikunnalliseen työryhmään. Työryhmän tehtävänä on yhdessä pohtia ja toteuttaa hautaustyöryhmän koosteen kohdassa kolme mainitsemia lyhyen aikavälin asioita.
2. Kiinteistötyöryhmä esittää kiinteistöyhteistyön lisäämistä. Seurakuntatalouksia pyydetään ottamaan alustavasti kantaa kiinteistötyöryhmän koosteen kohdassa kaksi olevaan ehdotukseen yhteisen kiinteistöhuoltokirja järjestelmän hankinnasta sekä kohdassa kolme kiinteistöyhteistyön lisäämiseen liittyviin a, b, c ja d kysymyksiin. Seurakuntatalouksien alustava, ilman sitoumuksia oleva kannanotto on tärkeä, jotta kiinteistötyöryhmä voi vastausten pohjalta laatia tarkemman esityksen kiinteistöyhteistyön toteutuksesta. (kiinteistötyöryhmän kooste)
3. Taloustyöryhmän näkemys on, että rovastikuntataso on eri resurssien kannalta riittävän kokoinen alue huolehtimaan seurakuntien talouden 12.10.2022 Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli Pöytäkirjanote 12/2022 4 kantokyvystä pitkälle tulevaisuuteen. Tuomiokapituli päättää perustaa rovastikunnittain; Ala-Satakunnan, Nousiaisten, Paimion ja Porin rovastikuntiin neuvottelutyöryhmät. Ala-Satakunnan, Nousiaisten, Paimion ja Porin rovastikuntien alueen seurakunnilta / seurakuntayhtymiltä pyydetään vastausta valmiudesta aloittaa, ilman sitoumuksia, pohdinnat rovastikunnan kokoisesta talousyksiköstä. Mahdollisten rovastikunnan kokoisten seurakuntatalouksien toteutus voisi olla kahden vaalikauden jälkeen, vuodesta 2031 alkaen. Taloustyöryhmä ei ole kuitenkaan halunnut ottaa kantaa mahdolliseen tulevaan rakenneratkaisuun, vaan toivoo rovastikunnallisen neuvottelutyöryhmän muodostavan itse näkemyksen asiasta. Mikäli seurakunta / seurakuntayhtymä on valmis pohdintoihin, jokainen seurakunta / seurakuntayhtymä nimeää maksimissaan neljä jäsentä neuvottelutyöryhmään kuitenkin niin, että vähintään kahden tulee olla luottamushenkilöitä.

Neuvottelutyöryhmän puheenjohtajana tulee toimimaan lääninrovasti. (taloustyöryhmän kooste) Neuvotteluryhmän tehtävänä on: a) kartoittaa rovastikunnan seurakuntien / seurakuntayhtymän ajatuksia; vahvuuksia, heikkouksia, mahdollisuuksia ja uhkia rovastikunnan kokoiseen talousyksikköön liittyen, b) pohtia: - miten seurakuntien perustehtävän hoitaminen lähellä ihmisiä olevissa toimintayksiköissä voitaisiin toteuttaa, jos talousyksikkö olisi rovastikunnan kokoinen, ottaen huomioon kirkkolaki ja muu kirkkoa koskeva sääntely - mitkä tekijät olisivat olennaisia paikallisen/alueellisen toiminnan säilymiselle lähellä seurakuntalaisia, vaikka taloushallinto järjestettäisiin suurempiin yksiköihin? c) laatia neuvottelujen etenemissuunnitelma ja alustava aikataulu, sekä d) sopia mahdollisista muista työryhmistä niin, että seurakuntien työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja seurakuntalaisten ääni tulee neuvotteluiden



aikana mahdollisimman hyvin kuulluksi; e) laatia tapaamisista muistiot rovastikunnan seurakuntiin ja kapituliin jaettavaksi.

LIITE 2

Esitys

1. Seurakunta kannattaa hautaustoimen rovastikunnallisen yhteistyöryhmän perustamista
2. Seurakunta näkee kiinteistöhuoltokirjan tarpeellisena, mutta siitä ei saisi tulla suuria kustannuksia. Seurakunnalla on jo Basis-järjestelmä, jota se pyrkii päivittämään. Seurakunta näkee erittäin tärkeänä sen, että olisi saatavilla yhteistä kiinteistöosaamista. Tällä hetkellä seurakunnalla on toimiva kiinteistötoimikunta sekä aktiivisia vapaaehtoisia, mutta erittäin tärkeänä asiana on ollut ostopalveluna suoritettu ulkopuolinen kiinteistöosaaminen. Miksi tämä malli ei toimisi myös rovastikunnittainkin.
3. Seurakunta näkee taloudellisen yhteistyön erittäin tärkeänä. Tällä hetkellä Pyhärannan seurakunnalla on taloushallinto ostopalveluna. Siinä on omat haasteensa, se työllistää paikallisseurakuntaa uudella tavalla, mutta sitten taas omalta osaltaan ammattitaitoisesti hoitaa taloutta. Tänä päivänä on pyydyttävä niin monessa asiassa ajan tasalla.
4. Pyhärannan seurakunta pienuudestaan (virassa/työsuhteessa olevien ihmisten vähäisyyden tähden) huolimatta pyrkii nimeämään 1-3 ihmistä kaikenkaikkiaan. Seurakunta mielellään kommentoi koosteita.

Päätös

1. Hyväksytään esityksen mukaisesti
2. Hyväksytään esityksen mukaisesti
3. Hyväksytään esityksen mukaisesti
4. Hyväksytään esityksen mukaisesti



153§

MUUT ASIAT

- työajan seurannan käytänteet
- siivooja-asia

154 §

ILMOITUSASIAT

- Kirkkohallituksen virastokollegio on 8.12.2022 hyväksynyt Pietilä II 631-409-1-19 ja Pietilä 631-409-1-4 myynnin. Hyväksytty (LIITE 3)
- Tuomiokapitulin istunto 14.12. Pyhärannan seurakunnan kanttorin viran täyttämättä jättäminen ja viranhoito. Hyväksytty. (LIITE 4)

155 §

MUUTOKSENHAKU

- muutoksenhaku liitetään pöytäkirjaan (LIITE 3)

156 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

- Kokous päättyi klo 19.15.

Kokouksen puolesta:

Riitta Komu
kirkkoherra

Sirkka-Liisa Peltonen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus:

Ilkka Karu
varsinainen jäsen

Kari Vainio
varsinainen jäsen

Leila Aunela 150§
varsinainen jäsen

