

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika keskiviikkona 16.3.2022 klo 17.30 - 1838

Paikka seurakuntakoti

Läsnä	Aaltonen Sari	varsinainen jäsen	
	Aunela Leila	varsinainen jäsen	
	Halminen Jonny	varsinainen jäsen	
	Heinonen Jukka	varsinainen jäsen	
	Huttela Helka	varsinainen jäsen	
	Impilä Riitta	varsinainen jäsen	
	Kakko Tuire	varsinainen jäsen	
	Karru Ilkka	varsinainen jäsen	
	Kauppila-Laine Mirja	varsinainen jäsen	
	Luttinen Rauno	varsinainen jäsen	
	Mäkimattila Maria	varsinainen jäsen	saapui 17.42
	Peltonen Sirkka-Liisa	varsinainen jäsen	
	Saarinen Aila	varsinainen jäsen	
	Vainio Kari	varsinainen jäsen	
	Vainio-Mäntylä Elina	varsinainen jäsen	

	Komu Riitta	kirkkoherra
	Karvonen Nina	taluspäällikkö, sihteeri
	Anttila Heli	toimistos sihteeri, sihteeri

Valmunen Kai

- 1 § KOKOUKSEN AVAUS
- 2 § ALKUHARTAUUS
- 3 § NIMENHUUTO, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 4 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA
- 5 § ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN
- 6 § ANJA JA ESKO PIETILÄN TESTAMENTTI
- 7 § ILMOITUSASIAKAS
- 8 § MUUTOKSENHAKU
- 9 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Pyhärannassa 9.3.2022

Mirja Kauppila-Laine

Mirja Kauppila-Laine
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____ / _____

- 1 § KOKOUKSEN AVAUS**
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen.
- 2 § ALKUHARTAUUS**
Kirkkoherra pitää alkuhartauden.
Kirkkoherra piti hartauden ja laulettiin virsi 919.
- 3 § NIMENHUUTO, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**
Kirkkojärjestyksen (8 luku 5 §) mukaan valtuuston kokouksesta on jäsenille lähetettävä kirjallinen kutsu asialuetteloiheen vähintään viikkoa ennen kokousta. Kokouksen ajasta ja paikasta sekä siitä, missä kokouksen asialuettelo on nähtävänä, on ilmoitettava seurakunnan ilmoitustaululla vähintään viikkoa ennen kokousta pantavalla kuulutuksella. Kokouskutsu (esityslista) on lähetetty valtuutetuille 9.3.2022 ja pantu esille ilmoitustaululle samana päivänä. Läsnäolijat todetaan nimenhuudolla. Kokouskutsu nimiluetteloiheen on pöytäkirjan liitteenä.
- Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 17.3. – 19.4.2022 viraston aukioloaikoina ti-to klo 9–12.
- Ehdotus: Puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon ja toteaa kokouksen laillisuuden. Pöytäkirja tarkistetaan seuraavana päivänä.
- Päätös: Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin poissaoleviksi Jenny Halminen (ilm.), Jukka Heinonen (ilm.), Tuire Kakko (ilm.) ja Maria Mäkimattila oli ilmoittanut myöhästyvänsä, hän saapui 17.42. Varajäsenistä kutsuttu paikalle: Riitta Lehtinen ei paikalla (ilm.) ja Heidi Saviaro ei paikalla (ei ilm.).
- 4 § SIHTEERIN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**
Kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkovaltuuston tähän tehtävään valitsema sihteeri. Kirkkovaltuuston kokouksissa noudatetaan vuorojärjestystä pöytäkirjan tarkastajien valinnassa siten, että valtuutetut ovat kukin vuorollaan aakkosjärjestyksessä pöytäkirjan tarkastajina. Pöytäkirjantarkastajat toimivat aina tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Vuorossa ovat Leila Aunela ja Jenny Halminen.
- Ehdotus: Sihteeriksi valitaan Heli Anttila. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Leila Aunela ja Jenny Halmisen ja Jukka Heinosen poissa ollessa seuraavana aakkosjärjestyksessä oleva Helka Huttela.
- Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin valtuutetut Helka Huttela ja Leilan Aunelan ollessa estynyt Riitta Impilä.
- 5 § ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN**
Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 §:n mukaan asioita kirkkovaltuustossa esiteltäessä tulee valtuutettujen käytössä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus kirkkovaltuuston päätökseksi. asiat esitellään, ellei valtuusto toisin päättää, kirkkovaltuustolle esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
- Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös: Esityslista hyväksyttiin jäsenille lähetetyn asialistan mukaisesti. Lisättiin §7 Muut asiat, kohta 1.) TUTA -neuvottelu ja kohta 2.) Helka Huttela esittää kysymyksen.
- 6 § ANJA JA ESKO PIETILÄN TESTAMENTTI**
KN 4/9.6.2021 § 58
Aviopuolisot Anja Anelma Pietilä (130727-) ja Esko Yrjö Ensio Pietilä (211027-) ovat määränneet viimeisenä tahtonaan, molempien kuoltua, jaettavaksi omaisuutensa seuraavasti. Puolet omaisuudesta on osoitettu Pyhärannan seurakunnalle seurakunnan itsensä päättämään kohteeseen. Pyhärannan seurakunnan tulee ottaa hoitaakseen Pietilöiden (Esko, Anja, Kustaa Vilho, Amanda Fransiina ja Ida) sukuhauta 30 vuoden ajaksi.
- Toinen puoli omaisuudesta on osoitettu Pyhärannan kunnalle kunnan vanhusväestön hoitoon, tarkemmin kotipalveluun ja sen kehittämiseen. Perunkirjoitus on pidetty 28.4.2021. Testamentti on annettu tiedoksi lakimääräisille osakkaille, jotka ovat sen hyväksyneet. Valtionkonttorin puolesta testamentti on toimeenpantavissa. Kuolinpesän selvityksessä omaisuus (omaisuuden säästö) on arvioitu olevan kaikkiaan noin 450 000 euroa.*

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____ / _____

Perukirja ja testamentti ovat nähtävillä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää ottaa Anja Anelma Pietilän ja Esko Yrjö Ensio Pietilän testamentin kiitollisuudella vastaan.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Pyhärannan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

KN 1/3.3.2022 § 8

Pyhärannan seurakunta ja Pyhärannan kunta ovat käyneet neuvotteluja saamansa perinnön realisoimiseksi.

Perukirjoista käy ilmi saatu perintö.

Omaisuuksien koostuu kiinteistöistä 631-409-1-4, 631-409-1-19 ja 631-402-4-24, niillä sijaitsevista rakennuksista sekä rahavaroista. Asuinrakennus ja talousrakennukset sijaitsevat kahdella ensin mainitulla kiinteistöllä.

Pyhärannan kunnalla on hyviä kokemuksia Huutokaupat.comin käytöstä omaisuuden myynnissä. Valpolanniitty (631-402-4-24) 3,6 ha sisältää peltoa 3,2 ha sekä loppu jouto- ja metsämaata. Kiinteistöltä 631-409-1-4 (Pietilä) on mahdollista myydä kaksi erillistä palstaa 6,8 ha (sisältää peltoa 2,2 ha ja loppu metsämaata) sekä suurempi metsäpalsta 15,5 ha. Omaisuuteen kuuluu myös Otajärven rannalla sijaitseva lomarakennus. Asuin- ja lomarakennuksen myynnissä on syytä käyttää apuna kiinteistövälittäjän palvelua.

Pyhärannan seurakunta on myynyt kiinteistön lähiaikana ja samainen välittäjä on antanut arvion kiinteistöistä. Kyseiseltä kiinteistönvälittäjältä on perusteltua pyytää tarjous kiinteistöjen myymiseksi. Kiinteistön välittäjän ja myyjien kesken on myös syytä pitää palaveri, missä päätetään asuin- ja talousrakennuksien ja tähän liittyvän tontin pinta-alasta. Tonttiin on syytä jättää peltoa, mutta rahallisesti katsottuna suurin osa pellostä on syytä myydä erillisellä kaupalla. Kiinteistöllä sijaitsevilla rakennuksissa on paljon irtaimistoa, jonka osalta paras ratkaisu olisi järjestää huutokauppa.

Omaisuuksien myyntiin ja perinnön realisointiin liittyy myös erilaisten osuuksien ym. hallinnoiminen. Kai Valmunen on hoitanut kuolinpesän asioita ja on syytä, että seurakunta ja kunta valtuutavat Kai Valmuseen toimimaan jatkossakin ko. tehtävässä.

Perukirja jaetaan kokouksessa.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1. valtuuttaa rakennustarkastajan yhteistyössä Pyhärannan seurakunnan kanssa laittamaan esitelytekstissä mainitut kolme palstaa myyntiin Huutokaupat.comin.*
- 2. valtuuttaa rakennustarkastajan yhteistyössä Pyhärannan seurakunnan kanssa, tarjouksia pyydettyään, laittamaan asuin- ja lomakiinteistön myyntiin parhaalla katsomalla tavallaan.*
- 3. valtuuttaa rakennustarkastajan yhteistyössä Pyhärannan seurakunnan kanssa järjestämään huutokaupan kiinteistöllä.*
- 4. valtuuttaa rakennustarkastajan allekirjoittamaan valtakirjan Kai Valmuselle.*
- 5. valtuuttaa Pyhärannan seurakunnan talouspäällikön hoitamaan Anja ja Esko Pietilän kuolinpesän pankkiasioita.*

Päätös: Kai Valmunen kertoi kuolinpesään liittyvät asiat.

Ilkka Karru ja Sirkka-Liisa Peltonen kannattivat kaikkien kohtien hyväksymistä.

- 1. Hyväksyttiin esityksen mukaan.*
- 2. Hyväksyttiin esityksen mukaan.*
- 3. Hyväksyttiin esityksen mukaan.*
- 4. Hyväksyttiin esityksen mukaan.*
- 5. Hyväksyttiin esityksen mukaan.*

Muutoksenhaku: Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Pyhärannan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Muutoksenhaku: Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

KV 1/16.3.2022 § 6

Perukirja jaetaan kokouksessa.

Kai Valmunen kertoo kuolinpesään liittyvät asiat.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. valtuuttaa rakennustarkastajan yhteistyössä Pyhärannan seurakunnan kanssa laittamaan esitelytekstissä mainitut kolme palstaa myyntiin Huutokaupat.comin.
2. valtuuttaa rakennustarkastajan yhteistyössä Pyhärannan seurakunnan kanssa, tarjouksia pyydettyään, laittamaan asuin- ja lomakiinteistön myyntiin parhaalla katsomalla tavallaan.
3. valtuuttaa rakennustarkastajan yhteistyössä Pyhärannan seurakunnan kanssa järjestämään huutokaupan kiinteistöllä.
4. valtuuttaa rakennustarkastajan allekirjoittamaan valtakirjan Kai Valmuselle.
5. valtuuttaa Pyhärannan seurakunnan talouspäällikön hoitamaan Anja ja Esko Pietilän kuolinpesän pankkiasioita.

Päätös: Kai Valmunen esitteli Esko Pietilän testamenttia jatehtyä perukirjaa. Keskusteltiin siitä, että osuudet yhteisiin jätetään kaupan ulkopuolelle ja ne jäävät kunnan ja seurakunnan omistukseen. Sari Aaltonen ehdotti, että manttaalit jätetään kaupan ulkopuolelle ja hän kannatti Kari Vainio. Puheenjohtaja kysyttyä äänestetäänkö vai hyväksytäänkö tehty ehdotus. Helka Huttela sanoi äänestetään.

JAA: kauppa kokonaisuutena neuvoston esityksen mukaisesti, EI: osuudet kunnalle ja seurakunnalle. EI ääniä 7 (Aaltonen, Aunela, Impilä, Kauppila-Laine, Mäkimmattila, Peltonen, Vainio) ja JAA ääniä 5 (Huttela, Karru, Luttinen, Saarinen, Vainio-Mäntylä).

Päätettiin, että myydään ilman manttaaleja, jotka jätetään kunnalle ja seurakunnalle.

Muilta osin:

1. Hyväksyttiin esityksen mukaan.
2. Hyväksyttiin esityksen mukaan.
3. Hyväksyttiin esityksen mukaan.
4. Hyväksyttiin esityksen mukaan.
5. Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KL 24:5).

7 § ILMOITUSASIAT

Merkitään tiedoksi TUTA -neuvottelu on aloitettu.

Helka Huttela kysyi miten neuvoston johtosäännön työstäminen edistyy. Tuomiokapitulin vaatimus on ehdoton johtosäännön saattamiseksi lainmukaiseksi. Kirkkoherran mukaan hanke on työnalla.

8 § MUUTOKSENHAKU

9 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätettiin klo 18.38.

Kokouksen puolesta

Mirja Kauppila-Laine
puheenjohtaja

Heli Anttila
sihteeri

Pöytäkirjan tarkistajat

Helka Huttela
varsinainen jäsen

Riitta Impilä
varsinainen jäsen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____/_____

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä 16.3.2022

Pöytäkirjan pykälänumero 8

VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1 – 9

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Pyhärannan seurakunta

Käyntiosoite: Ristentie 15

Postiosoite: Ristentie 15 23950 Pyhäranta

Sähköposti: pyharannan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisu sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Yliopistonkatu 34

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Telekopio: 02-2725414

Sähköposti: turku.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hiippakunnan tuomiokapituli

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Telekopio: 02-2797001

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä

valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiassa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan

tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.