

Järjestelytoimikunnan kokouskutsu

Aika: ke 20.5.2026 klo 18.00

Paikka: virastotalo, sali

Käsiteltävät asiat:

- 17 § Kokouksen avaus
- 18 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 19 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 20 § Pöytäkirjan tarkastaminen
- 21 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 22 § Rauman seurakunnan varainhoidon palvelujen hankinta
- 23 § Pyhärannan seurakunnan tarpeettomiksi jäävien sopimusten irtisanominen
- 24 § Jakautuminen äänestysalueisiin
- 25 § Vaalilautakunnan nimeäminen
- 26 § Seurakuntavaalien kuulutukset, ilmoitukset ja vaalikirje
- 27 § Työvapaa
- 28 § Diakonisen perhetyön kehittäminen – avoimen diakonian viran hoitamisen järjestelyt
- 29 § Lastenohjaajan sijaisuus
- 30 § Osa-aikainen viransijaisuus
- 31 § Järjestelytoimikunnan läsnäolo-oikeudet
- 32 § Paikallisen 0,5 %:n järjestelyerän suuntaaminen peruspalkkoihin Pyhärannan seurakunnassa
- 33 § Saatavien kirjaaminen luottotappioiksi Rauman seurakunnassa
- 34 § Määräaikaisen vahtimestari-siivoojan työsuhteen jatkaminen Rauman seurakunnassa
- 35 § Muut asiat
- 36 § Ilmoitusasiat
- 37 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Raumalla 12.5.2026

Valtteri Virta
järjestelytoimikunnan puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat

Järjestelytoimikunnan kokous

Aika:	ke 20.5.2026 klo 18.00–20.12
Paikka:	virastotalo, sali
Läsnä:	Virta Valtteri, kirkkoherra, puheenjohtaja Huuska Otso Routasalo Suvi Seimelä Sari Sirola Teija Sjöman Timo Sunila Heli Vainio Kari, varapuheenjohtaja Viitanen Sirpa Vilo Pentti Yli-Antola Outi
Muut läsnäolijat:	Kauppila-Laine Mirja, Pyhärannan kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sattilainen Seppo, Rauman kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, läsnä klo18.00–19.28 § 17–24 Saurio Olavi, kappeliseurakunnan alueelle osoitettu pappi, sihteeri Kemppi Sanna, talous- ja henkilöstöpäällikkö, etäyhteys Korsi Eino, kiinteistöpäällikkö Kuisma Kanerva, viestintäpäällikkö Heino Paula, Pyhärannan seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän edustaja Nordling Stefan, asiantuntija, § 22 käsittelyn alussa, etäyhteys
Poissa:	Ahorinta Keijo, Rauman kirkkovaltuuston puheenjohtaja Valanne Niilo, Rauman seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän edustaja

Käsiteltävät asiat

17 § Kokouksen avaus

Rauman seurakunnan kirkkoherra puheenjohtaja Valtteri Virta luki alkuhartaudeksi Eero Huovisen ajatuksia helluntaivirrestä. Veisattiin virsi 111: 1–3.

Puheenjohtaja julisti kokouksen avatuksi.

18 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Pj: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

19 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Pj: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin muutoksella, että Rauman seurakunnan varainhoidon palvelujen hankintaa koskeva pykälä (alkuperäisessä esityslistassa § 32) siirretään § 22:ksi. Vastavasti alkuperäisen esityslistan § 22–31 muuttuvat § 23–32:ksi. (Kokouskutsun pykälänumerointi on muutettu kokouksen käsittelyjärjestystä vastaavaksi.) Todettiin § 35 muut asiat pyydetyt puheenvuorot.

20 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Pj: Vuorossa ovat Teija Sirola ja Timo Sjöman. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti ma 25.5.2026 klo 12 mennessä.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Teija Sirola ja Timo Sjöman yksimielisesti.

21 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Pj: Kirkkolain 10 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Järjestelytoimikunta päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakuntien verkkosivuilla vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan 26.5.–16.6.2026.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

22 § Rauman seurakunnan varainhoidon palvelujen hankinta

Valmistelija talous- ja henkilöstöpäällikkö

SFR Advisors Oy on kilpailuttanut Rauman seurakunnan toimeksiannosta seurakunnan täyden valtakirjan varainhoitopalvelun. Hankinnan kohteena on Rauman seurakunnan varallisuuden varainhoito osake- ja korko sekä vaihtoehtoisissa sijoituksissa. Tarjouspyyntö kattaa noin 13 milj. euron suuruisen kokonaisvarallisuuden, joka jaetaan kolmeen sijoitussalkkuun:

1. Rauman seurakunnan sijoitussalkku
2. Hautainhoitorahaston sijoitussalkku
3. Mäki-Tanilan testamenttirahaston sijoitussalkku

13 milj. euron kokonaisvarallisuus jakautuu kahden varainhoitajan hallinnoitavaksi ja näin ollen ulkoistettavat varainhoitajakohtaiset hallinnoitavat varat arvioidaan olevan yhteensä noin 6,5 milj. euroa, sisältäen sekä osake-, korko- että vaihtoehtoisia sijoituksia. Osakesijoitusten osuus ulkoistetusta kokonaisuudesta on 60 % ja korkosijoitusten 20 % ja vaihtoehtoisten sijoitusten 20 %.

Hankinta toteutetaan kahden varainhoitajan mallilla, joille osoitetaan osuus edellä mainitusta ulkoistettavasta varallisuudesta.

Hankintaa koskeva tarjouspyyntö on lähetetty valituille 15 varainhoitajalle 30.1.2026.

Hankintaan liittyvien lisäkysymysten määräaika oli 12.2.2026 klo 12.00. Määräaikaan mennessä tarjoajat esittivät yhteensä 15 kysymystä. Kaikki kysymykset ja niihin annetut vastaukset lähetettiin sähköpostitse valituille varainhoitajille, joille tarjouspyyntö oli toimitettu. Vastaukset toimitettiin kirjallisessa muodossa ja ne julkaistiin ilman tarjoajakohtaisia tunnistetietoja tarjoajien yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi.

Tarjousten jättämisen määräaika oli 2.3.2026 mennessä. Tarjousten tuli olla voimassa kuuden kuukauden ajan tarjousten määräajasta lukien.

Tarjousten tuli olla toimitettuina määräajan päättymiseen mennessä. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei otettu käsittelyyn.

Tarjouspyynnön määräaikaan 2.3.2026 mennessä hankintaan saapui 11 tarjousta. Tarjouksen jättivät seuraavat tarjoajat: Aktia Pankki Oyj, Alexandria Group Oyj, Danske Bank Asset Management, eQ Varainhoito Oy, Evli Oyj, LähiTapiola Varainhoito Oy, Mandatum Asset Management Oy, Nordea Bank Oyj, OP Varainhoito Oy, SEB instituutiovarainhoito, UB Omaisuudenhoito Oy.

Tarjoajien soveltuvuus arvioitiin tarjouspyynnössä esitettyjen minimivaatimusten mukaisesti. Kaikki määräaikaan mennessä tarjouksen jättäneet tarjoajat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset pois lukien Alexandria Group Oyj. Näin ollen Alexandria Group Oyj suljettiin pois tarjousten vertailusta.

Haastatteluvaihe toteutettiin 1.4.2026, ja kutsut haastatteluihin toimitettiin tarjoajille maaliskuun loppupuolella.

Tarjousten vertailu perustui tarjouspyynnössä esitettyyn pisteytysmalliin, jossa painotettiin laatua sisältäen haastatteluvaiheen ja hintaa.

Tarjouslomakkeella laadullisista vertailukriteereistä oli mahdollista saada enintään 80 pistettä, ja hinnasta enintään 20 pistettä. Näistä tarjouslomakkeelta saatavista pisteistä muodostettiin vertailussa käytettävät painotetut pisteet seuraavalla tavalla.

Laatupisteiden painotus vertailua varten

Jokaisen tarjoajan laadulliset pisteet tarjouslomakkeelta skaalattiin suhteessa parhaat laatupisteet saaneeseen tarjoajaan. Laatupisteiden suhteellinen osuus muutettiin vertailupisteiksi kaavalla:

(Tarjoajan laatupisteet tarjouslomakkeelta / korkeimmat laatupisteet tarjouslomakkeelta) × 50 = vertailussa käytetyt laatupisteet

Näin parhaimman laatusuorituksen saanut tarjoaja sai täyden 50 pisteen kokonaissumman tältä osa-alueelta.

Hintapisteiden painotus vertailua varten

Hintapisteet skaalattiin vastaavasti suhteessa parhaat hintapisteet saaneeseen tarjoajaan. Hintapisteiden painotus laskettiin seuraavasti:

(Tarjoajan hintapisteet tarjouslomakkeelta / korkeimmat hintapisteet tarjouslomakkeelta) × 20 = vertailussa käytetyt hintapisteet

Näin parhaimman hinnan antanut tarjoaja sai täyden 20 pisteen kokonaissumman tältä osa-alueelta.

Haastatteluvaiheen pisteet

Haastatteluvaiheen jälkeen vertailussa huomioitiin myös haastattelusta saadut pisteet. Haastatteluissa parhaat pisteet saanut tarjoaja sai enintään 30 pistettä. Haastattelusta muodostuvat vertailupisteet laskettiin seuraavalla kaavalla:

(Tarjoajan haastattelupisteet / korkeimmat haastattelupisteet) × 30 = vertailussa käytetyt haastattelupisteet

Näin parhaiten haastattelussa onnistunut tarjoaja sai täyden 30 pisteen kokonaissumman tältä osa-alueelta.

Kokonaispisteet

Lopullinen vertailupistemäärä muodostui kolmesta osa-alueesta:

- Laatusuorituksen haastattelu (maksimissaan 50 pistettä)
- Hintapisteet (maksimissaan 20 pistettä)
- Haastattelupisteet (30 pistettä)

Kokonaispisteet laskettiin seuraavasti:

Vertailun laatusuoritus + vertailun hintapisteet + vertailun haastattelupisteet = tarjoajan kokonaistulos

Tarjoajien paremmuusjärjestys ja valittavien tarjoajien kokonaistaloudellinen edullisuus perustuivat tähän yhteenlaskettuun pisteytykseen. Varainhoitajien vertailu esitettiin liitteissä Koontitaulukko ja Vertailumuistio.

Hankinta tehdään kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella. Tarjoukset arvioitiin tarjouspyynnössä esitetyn pisteytysmallin mukaisesti, jossa palveluntarjoajien kokonaistaloudellinen edullisuus muodostui laadun, hinnan ja haastatteluvaiheen pisteiden yhteenlasketusta summasta. Vertailun tarkemmat pisteet ja arviointiperusteet ilmenevät hankinnan koontitaulukosta ja vertailumuistiosta.

Vertailussa eniten pisteitä sai Nordea Bank Oyj, kokonaistuloksen ollessa 93,8 pistettä. Toiseksi sijoittui Lähitapiola Varainhoito Oy, jonka kokonaistulos oli 89,3 pistettä. Kokonaispisteet jakaantuvat seuraavan mukaisesti tarjoajien välillä:

Tarjoja	Vertailuhinta (Hinta III välilehdet)	Hintapisteet lasketuna tarjouslomakkeen välilehden Hinta I välilehtien mukaisesti (enintään 17,5 pistettä)	Vertailuhinta (Vaihtoehtoiset Hinta III välilehdet)	Hintapisteet lasketuna tarjouslomakkeen Vaihtoehtoiset Hinta I välilehtien mukaisesti (enintään 2,5 pistettä)	Skaalatut hintapisteet (Enintään 20 pistettä)	Yhteenlasketut laatu-pisteet lasketuna tarjouslomakkeen välilehden vertailupisteet tietojen mukaisesti (enintään 80 pistettä)	Skaalatut laatu-pisteet (Enintään 50 pistettä)	Haastatteluvaiheen pisteet (Enintään 6,5 pistettä)	Skaalatut haastatteluvaiheen pisteet (Enintään 30 pistettä)	Yhteenlasketut skaalatut pisteet
Nordea	13 369 €	16,2	13 150 €	1,4	18,1	77,6	50,0	4,5	25,7	93,8
Lähitapiola	14 206 €	15,7	6 501 €	2,1	18,4	63,5	40,9	5,3	30,0	89,3
Evli	19 118 €	12,9	14 535 €	1,3	14,6	57,3	36,9	5,3	30,0	81,5
OP	11 020 €	17,5	14 788 €	1,2	19,3	53,5	34,4	4,3	24,3	78,0
Danske	11 838 €	17,0	9 390 €	1,8	19,5	61,6	39,7	2,3	12,9	72,0
UB	11 883 €	17,0	15 938 €	1,1	18,7	47,7	30,7	0,0	0,0	49,4
SEB	19 349 €	12,7	9 490 €	1,8	15,0	47,2	30,4	0,0	0,0	45,4
Aktia	11 967 €	17,0	3 900 €	2,4	20,0	38,9	25,0	0,0	0,0	45,0
Mandatمام	15 746 €	14,8	3 185 €	2,5	17,8	41,4	26,6	0,0	0,0	44,5
eQ	18 418 €	13,3	23 400 €	0,3	14,0	47,3	30,5	0,0	0,0	44,5

Hankinta esitetään tehtäväksi seuraavilta kahdelta palveluntarjoajalta: Nordea Bank Oyj ja Lähitapiola Varainhoito Oy.

Järjestelytoimikunnan Teamsiin on jaettu taustamateriaaliksi Rauman seurakunnan varainhoidon kilpailutuksen lopulliset tulokset (taustamateriaali on salassa pidettävää aineistoa, koska se sisältää varainhoitajien liikesalaisuuksiksi ilmoittamia tietoja, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 24 § 1 mom. kohta 20).

Liite: Vertailumuistio Rauman seurakunta (salassa pidettävä)

Pj: Järjestelytoimikunta päättää, että Rauman seurakunnan täyden valtakirjan varainhoitajiksi valitaan Nordea Bank Oyj ja Lähitapiola Varainhoito Oy. Järjestelytoimikunta valtuuttaa talous- ja henkilöstöpäällikön neuvottelemaan valittujen varainhoitajien kanssa ajallisesta varainhoidon siirtymisestä valituille kahdelle varainhoitajalle ja toteutetaanko siirto kerralla vai erissä. Järjestelytoimikunta valtuuttaa talous- ja henkilöstöpäällikön allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset ja muut dokumentit Rauman seurakunnan puolesta.

Asian käsittelyn aluksi kutsuttiin etäyhteydellä kuultavaksi Stefan Nordling Managing Partner, SFR Advisors Oy:stä, joka selvitti Rauman seurakunnan varainhoidon kilpailutuksen toteuttamista ja tuloksia. Nordlingin alustuksen jälkeen järjestelytoimikunnan jäsenet esittivät hänelle kysymyksiä ja kommentteja, minkä jälkeen Nordling poistui etäyhteydestä. Tämän jälkeen asian käsittely jatkui järjestelytoimikunnan jäsenten ja kokouksessa läsnäolo-oikeutettujen kesken.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus tai hankinta-oikaisu järjestelytoimikunnalle.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi p. 044 769 1206.

Tiedoksianto: SFR Advisors Oy:n kautta: tarjouspyynnön vastaanottaneet 15 varainhoitajaa,

Pöytäkirjantarkastajat

taloustoimikunta

23 § Pyhärannan seurakunnan tarpeettomiksi jäävien sopimusten irtisanominen

Esittelijä puheenjohtaja

Järjestelytoimikunnan tehtävänä on päättää seurakunnan toiminnasta aiheutuvista välttämättömistä ja kiireellisistä toimenpiteistä seurakuntaliitosta valmisteltaessa.

Kirkkohallituksen täysistunnon 14.4.2026 tekemän päätöksen mukaisesti Pyhärannan seurakunnan omaisuus, velat ja muut vastaavat sitoumukset siirtyvät 1.1.2027 lukien Rauman seurakunnalle. Vastuuta velasta tai sitoumuksesta ei saa siirtää ilman velkojan tai muun oikeudenhaltijan suostumusta.

Myös Pyhärannan seurakunnan voimassa olevat sopimukset siirtyvät Rauman seurakunnan vastuulle 1.1.2027 lukien. Seurakuntaliitosta valmisteltaessa on tarpeen käydä läpi Pyhärannan seurakunnan erilaisia sopimuksia ja selvittää niiden tilannetta ja tarvetta 1.1.2027 jälkeen.

Moni Pyhärannan seurakunnan nykyisistä sopimuksista käy seurakuntaliitoksen vuoksi tarpeettomaksi, koska Rauman seurakunnalla on jo olemassa olevat sopimukset kyseisistä asioista / palveluista. Tällaisissa päällekkäisyyksissä on tarkoituksenmukaisempaa päivittää Rauman seurakunnan olemassa olevia sopimuksia seurakuntaliitoksesta johtuvien muutosten edellyttämällä tavalla.

Tällaisia voivat olla esimerkiksi työterveyshuoltoon, palvelujen tai tarvikkeiden hankintoihin liittyvät puitesopimukset tai vaikkapa henkilöstöetuihin liittyvät sopimukset. Kyseisissä sopimuksissa saattaa olla verrattain pitkä irtisanomisaika (esim. 6kk) ja ylimääräisten ja päällekkäisten kulujen välttämiseksi seurakunnissa on ryhdyttävä toimenpiteisiin Pyhärannan seurakunnan voimassa olevien sopimusten läpikäymiseksi.

Sopimusten läpikäyminen on järkevää tehdä viranhaltijatyönä, sillä erilaisia sopimuksia on paljon ja niiden kaikkien yksityiskohtainen käsittely hallintoelimestä ei olisi verrattain tiukan aikataulun vuoksi tarkoituksenmukaista. Järjestelytoimikunta voi päätöksellään valtuuttaa seurakuntien ylimmät viranhaltijat (Rauman srk:n / Pyhärannan srk:n vt. kirkkoherra, Rauman srk:n talous- ja henkilöstöpäällikkö, Rauman seurakunnan kiinteistöpäällikkö) käymään läpi Pyhärannan seurakunnan erilaiset sopimukset ja irtisanomaan ajoissa ne Pyhärannan seurakunnan sopimukset, jotka käyvät ilmeisen tarpeettomiksi Rauman ja Pyhärannan seurakuntien liitoksen vuoksi 1.1.2027 alkaen.

Liitteet: --

Pj: Järjestelytoimikunta valtuuttaa seurakuntien ylimmät viranhaltijat sekä Pyhärannan seurakunnan controllerin käymään läpi Pyhärannan seurakunnan sopimukset ja irtisanomaan ne Pyhärannan seurakunnan sopimukset, jotka käyvät tarpeettomiksi Rauman ja Pyhärannan seurakuntien liitoksen vuoksi 1.1.2027 alkaen. Viranhaltijat tuovat tiedoksi järjestelytoimikunnalle ne sopimukset, jotka irtisanotaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajat

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus järjestelytoimikunnalle.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: Pyhärannan seurakunnan controller

24 § Jakautuminen äänestysalueisiin

Esittelijä puheenjohtaja

Seurakuntavaalit pidetään marraskuun kolmantena sunnuntaina 15.11.2026. Ennakkoäänestys järjestetään 3.–7.11.2026. Seurakuntavaaleilla valitaan kirkkovaltuuston jäsenet vuosille 2027–2030.

Kirkkohallituksen yleiskirje 5/2026:

Äänestysalueet

Varsinaisena vaalipäivänä äänestyspaikkoja on yksi per äänestysalue, joko koko seurakunta tai jakautuneena, ja äänestyspaikat ovat auki koko päivän, klo 11–20. Varsinaisena vaalipäivänä ei siis saa järjestää kiertäviä äänestyspaikkoja. Jos seurakunnan alue on laaja tai muusta syystä varsinaisena vaalipäivänä tarvitaan monta äänestyspaikkaa, tulee seurakunnan jakautua äänestysalueisiin. Kullekin äänestysalueelle on tehtävä oma äänioikeutettujen luettelo, eikä äänestäjä voi varsinaisena vaalipäivänä äänestää kuin yhdessä paikassa. Seurakunnat, joiden jaotus muuttuu 1.1.2027, äänestävät nykyisten alueidensa mukaan tai jakautuen nykyisten alueidensa sisällä, mutta siten, että ehdokkaat valitaan uuden, vuodenvaihteessa muodostuvan seurakunnan elimiin.

KL 9: 16

Seurakuntavaalien toimittamista ja 10 §:n 1 momentissa mainittujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella.

KJ 9: 2

Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

KJ 2: 8

Sen lisäksi, mitä kirkkolain 2 luvun 16 §:n 2 momentissa säädetään, järjestelytoimikunnan tehtävänä on:

1) valita seurakunnan vaalilautakunta ja sen puheenjohtaja sekä päättää äänestyspaikoista;

2) valmistella kirkkovaltuuston ensimmäisen kokouksen asiat;

3) hoitaa muut valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävät;

4) tehdä henkilöstön siirtämistä ja sijoittamista koskevat päätökset, jollei evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain (653/2023) 34 ja 35 §:stä muuta johdu.

Pj: Järjestelytoimikunta päättää, ettei seurakuntavaaleissa 2026 jakauduta kirkkolain tarkoittamiin äänestysalueisiin. Varsinaisena vaalipäivänä äänestyspaikkana on Rauman seurakunnan virastotalo. Laaja äänestysmahdollisuus pyritään turvaamaan riittäväällä määrällä ennakoäänestyspaikkoja seurakunnan eri alueilla.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus järjestelytoimikunnalle.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: --

25 § Vaalilautakunnan nimeäminen

Esittelijä puheenjohtaja

Seurakuntavaalit pidetään marraskuun kolmantena sunnuntaina 15.11.2026. Ennakoäänestys järjestetään 3.–7.11.2026. Seurakuntavaaleilla valitaan kirkkovaltuuston jäsenet vuosille 2027–2030.

Kirkkohallituksen yleiskirje 5/2026:

Vaalilautakunnan asettaminen

Kirkkolain (652/2023, KL) 9 luvun 16 § mukaan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan seurakuntavaalien toimittamista varten. Kirkkojärjestyksen (657/2023, KJ) 9 luvun 2 § mukaan vaalilautakunta tulee asettaa viimeistään 31.5.2026. Seurakuntavaaleissa ehdolla oleva, hänen puolisonsa (aviopuoliso, avopuoliso tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävä henkilö), lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Vaalilautakuntaa asetettaessa on valittava puheenjohtaja sekä vähintään neljä muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä. Suositeltavaa on kuitenkin valita varsinaisia jäseniä enemmän kuin minimimäärä sekä myös riittävästi varajäseniä.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunnan on jakauduttava jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäseninen. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella. (KL 9:16, KJ 9:2) Jos seurakunta aikoo jakautua äänestysalueisiin, tämä on syytä ottaa huomioon vaalilautakuntaa asetettaessa, jotta vaalilautakunnassa ja sen jaostoissa on varmasti tarpeeksi jäseniä ja varajäseniä päätösvaltaisten kokousten pitämiseen. Siksi jakautumisesta äänestysalueisiin on hyvä päättää ennen tai viimeistään samassa kokouksessa kuin vaalilautakunta asetetaan.

KJ 2: 8

Sen lisäksi, mitä kirkkolain 2 luvun 16 §:n 2 momentissa säädetään, järjestelytoimikunnan tehtävänä on:

- 1) valita seurakunnan vaalilautakunta ja sen puheenjohtaja sekä päättää äänestyspaikoista;*
- 2) valmistella kirkkovaltuuston ensimmäisen kokouksen asiat;*
- 3) hoitaa muut valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävät;*
- 4) tehdä henkilöstön siirtämistä ja sijoittamista koskevat päätökset, jollei evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain (653/2023) 34 ja 35 §:stä muuta johdu.*

Viimeksi Rauman seurakunnan valittuun vaalilautakuntaan kuului seitsemän jäsentä, joista yksi oli kirkkoherra.

Pj: Järjestelytoimikunta päättää, että

1. Vaalilautakuntaan valitaan kahdeksan jäsentä ja kahdeksan varajäsentä
2. Järjestelytoimikunta suorittaa vaalilautakunnan vaalin siten, että vaalilautakuntaan valitaan kahdeksan jäsentä ja kahdeksan varajäsentä.
3. Järjestelytoimikunta nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan

Päätös: Järjestelytoimikunta päätti yksimielisesti, että

1. vaalilautakuntaan valitaan kahdeksan jäsentä ja kahdeksan varajäsentä;
2. vaalilautakuntaan valittiin varsinaisiksi jäseniksi seuraavat kahdeksan henkilöä: Aarno Niemi, Tarja Ujula, Aarto Jalava, Kerttu Hakonen, Pekka Wallenius, Sirkka-Liisa Peltonen, Valtteri Virta ja Jasmina Tarkka; vaalilautakuntaan valittiin kahdeksan varajäsentä, jotka ovat kutsumisjärjestyksessä Olavi Saurio, Erja Stark, Jorma Mäkinen, Anneli Peräntie, Raija Marjomäki, Janne Ussa, Jouni Nurmela ja Muisto Peräntie;
3. vaalilautakunnan puheenjohtajaksi nimettiin Aarno Niemi.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus järjestelytoimikunnalle.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: Vaalilautakuntaan valitut

26 § Seurakuntavaalien kuulutukset, ilmoitukset ja vaalikirje

Esittelijä puheenjohtaja
Asian valmistelija viestintäpäällikkö

Seurakuntavaalit järjestetään marraskuussa 2026. Ehdokasasettelu päättyy 15.9.2026. Seurakuntavaalien ehdokkaat julkaistaan verkossa ehdokasasettelun päättyttyä. Ennakkoäänestys järjestetään 3.–7.11.2026. Varsinainen äänestyspäivä on 15.11.2026.

Seurakuntien tulee valita paikkakunnilla yleisesti leviävä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehti, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan (KJ 10:2).

KJ 10: 2 määrätään julkisista kuulutuksista: ” *Sen lisäksi, mitä kirkkolaissa säädetään julkisista kuulutuksista, kuulutuksesta on ilmoitettava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä tai vastaavassa sähköisessä julkaisussa. Ilmoituksessa julkaistaan lehdessä kuulutuksen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi säädetty kuulutus on julkaistava kokonaisuudessaan.*

Jos kuulutus koskee useita seurakuntia, se on julkaistava niistä jokaisessa.

Järjestelytoimikunta valitsee sanomalehden tai muun julkaisun, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan.

Viestintäpäällikkö on tiedustellut hintoja vaali-ilmoittelulle lehdistä, jotka ilmestyvät sekä Rauman että Pyhärannan alueilla, sekä tietoja kyseisten lehtien jakelusta. Julkaistavia ilmoituksia/kuulutuksia on yhteensä viisi kappaletta.

Rauman seurakunnalla on sopimushinta ilmoitusten julkaisemiselle kaupunkilehti Raumalaisessa ja Satakunnan Kansa Länsi-Suomessa. Vaali-ilmoitukset voidaan julkaista kyseisissä lehdissä -76 % alennuksella tavanomaisista hinnoista. Sanoma Media Finland Oy:ltä saadun tiedon mukaan Raumalainen jaetaan keskiviikkoisin Raumalla, Eurajoella (ei Luvia), Eurassa ja Laitilassa joka talouteen. Pyhärannassa lehti jaetaan Satakunnan Kansa Länsi-Suomi -lehden yhteydessä torstaisin. Satakunnan Kansa Länsi-Suomen torstain numero jaetaan Raumalla kokonaisuudessaan varhaisjakelussa, poissulkien Lapin reunakylät. Peittojakelu jaetaan jokaiseen talouteen, lukuun ottamatta ilmaisjakelukieltotaloudet. Peittojakelu jaetaan myös Pyhärannassa Pyhärannan jakelualueella. Radansuun alue ei kuulu varhaisjakeluun. UutisRaumaa ei tällä hetkellä jaella Pyhärannan alueella.

Viestintäpäällikkö arvioi, että parhaiten printtilehdessä julkaistavat kuulutukset ja ilmoitukset tavoittavat, kun ne julkaistaan Satakunnan Kansa Länsi-Suomi -lehden torstain peittojakelunumerossa, koska torstain peittojakelu jaetaan sekä Rauman että Pyhärannan alueella saman päivän aikana. Lisäperusteena Satakunnan Länsi-Suomen valinnalle on tavoitavuus. Asiakkaiden palautteen mukaan kaupunkilehti Raumalainen ei välttämättä tavoita lukijoita.

Lisäksi kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan sekä Rauman että Pyhärannan seurakuntien verkkosivuilla.

Liitteenä arvio ilmoitusten koosta ja hinnoista.

Vaalikirje

Kirkkojärjestyksen 9:8:n mukaan srk:n jakautuessa äänestysalueisiin tulee vaalilautakunnan lähettää jokaiselle äänioikeutetulle jäsenelleen ilmoitus äänioikeudesta (ilmoituskortti) viimeistään 30 päivää ennen vaalipäivää. Ilmoituskortin tulee olla laadittu siten, että sitä voidaan käyttää lähetekirjeenä ennakoäänestyksessä. Ilmoituskortti voidaan lähettää myös ilman, että seurakuntaa on jaettu äänestysalueisiin.

Kirkkohallitus kannustaa kaikkia seurakuntia lähettämään ilmoituskortin, sillä äänioikeudesta muistuttamisen on havaittu nostavan äänestysaktiivisuutta. Kirkkohallitus on valmistellut ilmoituskortin sisältävän Vaalikirje-kokonaisuuden lähetyksen, johon sisältyy kirkkojärjestyksen vaatimukset täyttävän ilmoituskortin lisäksi seurakuntakohtainen kirkkoherran tervehdys sekä ehdokaslistat.

- Pj:**
1. Järjestelytoimikunta päättää julkaista seurakuntavaalien kuulutukset ja ilmoitukset sanomalehti Satakunnan Kansa Länsi-Suomessa.
 2. Järjestelytoimikunta päättää, että seurakuntavaalien äänioikeutetuille jäsenille lähetetään vaalikirje.

Liite: Arvio ilmoitusten koosta ja hinnoista

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2.

Muutoksenhaku: Kohta 1: Oikaisuvaatimus tai hankinto-oikaisu järjestelytoimikunnalle. Kohta 2: Oikaisuvaatimus järjestelytoimikunnalle

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: tarjouksen tehneet julkaisut, vaalilautakunta

27 § Työvapaa

Esittelijä puheenjohtaja

Rauman seurakunnan lastenohjaaja Meri Ruusunen anoo työvapaa lastenohjaajan tehtävästään ajalle 1.8.2026–31.7.2027. Ruususen 11.5.2026 päivätty anomus on nähtävillä järjestelytoimikunnan kokouksessa. Perusteena työvapaa-anomukselle on mahdollisuus hoitaa työvapaa aikana toista tehtävää Rauman seurakunnassa. Työvapaa myöntäminen on perusteltua, koska Ruususen työpanosta tarvitaan seurakunnan kasvatustyön muissa tehtävissä.

Ruususen työvapaa ulottuu yli vuodenvaihteen 2026–2027. Asia on näin ollen järjestelytoimikunnan toimivaltaan kuuluva Rauman seurakunnan toiminnasta aiheutuvista välttämätön ja kiireellinen asia.

Liitteet: --

Pj: Järjestelytoimikunta päättää myöntää Rauman seurakunnan lastenohjaaja Meri Ruusulle työvapaata anomuksen mukaisesti ajalle 1.8.2026–31.7.2027.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus järjestelytoimikunnalle.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: Meri Ruusunen, Rauman seurakunnan johtava kasvatuksen ohjaaja, Rauman seurakunnan varhaiskasvatuksen ohjaaja, Rauman seurakunnan taloustoimisto. Rauman seurakunnan hallinto- ja henkilöstöassistentti

28 § Diakonisen perhetyön kehittäminen – avoimen diakonian viran hoitamisen järjestelyt

Esittelijä puheenjohtaja

Kasvatuksen työalan tehtäväkentällä on viime vuosien aikana havaittu lisääntyvää tarvetta diakoniselle työotteelle. Yhteiskunnalliset muutokset, mm. viime vuosien aikana käynnissä ollut ja edelleen käynnissä oleva sosiaali- ja terveystalouden uudelleen järjestäytyminen, ovat seurakunnan kasvatuksen kentällä näkyneet perheiden lisääntyneenä avun ja tuen tarpeena. Tämä muutos haastaa myös seurakunnan kasvatuksen ja diakonian työalojen välisen yhteistyön kehittämiseen ja tiivistämiseen.

Rauman seurakunnassa on elokuusta 2025 lähtien kehitetty diakonisen kasvatusta ja perhetyön tehtäväkentää. Meri Ruusunen on hoitanut ja kehittänyt työtä määräaikaista avoimesta nuorisotyönohjaajan virasta käsin. Ruususen tehtävään on kuulunut paitsi kirkon koko kasvatuksen kentän perustyötä myös sen yhteydessä tapahtuvaa diakonisen perhetyön kehittämistä ja työmuodon ja sen rakenteiden tarpeiden kartoittamista. Rauman kirkkoneuvosto päätti järjestelystä ja uuden työmuodon kehitystyön aloittamisesta kesäkuussa 2025 (KN §110 / 2025). Tähtäyspiste edellä mainitussa kehitystyön käynnistämiseksi on kuitenkin alun perinkin ollut pitemmällä tulevaisuudessa.

Uuden työmuodon kehittäminen on pitänyt sisällään etsivää työtä, toimintaympäristöön perehtymistä sekä kahden työalan välisen yhteistyön kehittämistä. Järjestelystä päätettiin alun perin määräaikaista noin vuodeksi, sillä päätöstä tehtäessä tiedostettiin, että vasta noin 1–2 vuoden kehitystyön jälkeen on hyvät edellytykset arvioida, olisiko Rauman seurakunnassa pysyvää tarvetta diakonisen perhetyön viralle. Määräaikaisen kehitys- ja arviointijakson perusteella on myös helpompi määrittää minkälaisiin työnjohdollisiin rakenteisiin tehtävä parhaiten sijoittuisi, mikäli sille on pysyvä tarve.

Ensimmäisen vuoden kehitystyön jälkeen on käynyt ilmeiseksi, että työn kehittämistä on syytä jatkaa edelleen. Diakonisen perhetyön on selvästi kasvavaa kysyntää Rauman seurakunnan alueella ja kehitteillä olevan työmuodon puitteissa on jo saavutettu monia tavoitteita, joita kehitystyölle asetettiin. Työmuodolle ja sen kehittämiseksi on selkeä tarve.

Kehitystyön aikana on myös havaittu, että työ ankkuroituu koko ajan selkeämmin nimenomaan diakoniatyön viitekehikseen. Tämän vuoksi kehitystyötä on syytä jatkaa edelleen, mutta nyt entistä selkeämmin diakonian työalan rakenteissa. Rauman seurakunnan diakonian työalalla on tällä hetkellä yksi avoin virka, joka avautui edellisen viranhaltijan siirtyessä seurakunnan lähetyks- ja vapaaehtoistyöstä vastaavan yhteisökoordinaattorin virkaan.

Diakonisen perhetyön kehittämistä Rauman seurakunnassa on syytä jatkaa vielä määräaikaisesti toisen vuoden ajan, kuten kirkkoneuvosto osittain ennakoij edellistä päätöstä tehdessään. Toinen kehitysvuosi antaa hyvät ja selkeät edellytykset arvioida, onko Rauman seurakunnassa pysyvää tarvetta diakonisen perhetyön viralle. Edellä mainituista syistä on perusteltua, että Ruusunen voisi jatkaa hyvin aloittamaansa kehitystyötä määräaikaisesti, diakonian työalan avoimesta virasta käsin ja sen tehtäviä hoitaen.

Ruususen määräaikaisuus ulottuu yli vuodenvaihteen 2026–2027. Asia on näin ollen järjestelytoimikunnan toimivaltaan kuuluva Rauman seurakunnan toiminnasta aiheutuvista välttämätön ja kiireellinen asia.

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta määrittelee, että:

2. luku 6§: Viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi --, jos:

3) tehtävän luonne, sijaisuus, **avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava työnantajan toimintaan liittyvä seikka** sitä vaatii.

2. luku 8§: Julkisesta hakumenettelystä voidaan poiketa, jos:

1) henkilö otetaan hoitamaan virkaa sijaisena tai avoinna olevaan virkasuhteeseen **määräajaksi**;

Diakonian virka on työajaton hengellisen työn virka. Viran palkkaus on vaativuusryhmän 502 mukainen. Esitetyn palvelussuhteen määräaikaisuuden perusteina ovat avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoitaminen sekä työnantajan toimintaan liittyvä, uuden työmuodon kehittämiseen tarkoitettu arviointijakso.

Rauman seurakunnan vakiintuneen linjan mukaisesti viranhaltijan peruspalkasta vähennetään -5 %, mikäli virkaa hoitava ei täytä kyseisen viran kelpoisuusehtoja.

Liitteet: --

Pj: Järjestelytoimikunta nimeää Meri Ruususen määräaikaisesti Rauman seurakunnan vt. diakonian virkaan ajalle 1.8.2026–31.7.2027. Viran palkkaus on KirVESTES vaativuusryhmä 502 alarajan mukainen, vähennettynä -5 % palkasta diakonian viran kelpoisuusehdot täyttävän tutkinnon puuttumisen takia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus järjestelytoimikunnalle.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: Meri Ruusunen, Rauman seurakunnan johtava diakoniatyöntekijä, Rauman seurakunnan taloustoimisto. Rauman seurakunnan hallinto- ja henkilöstöassistentti

29 § Lastenhojaajan sijaisuus

Esittelijä puheenjohtaja

Rauman seurakunnan varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan tarvitaan lastenhojaajan sijaista ajalle 1.8.2026–31.7.2027, mikäli seurakunnan vakinaiselle lastenhojaajalle myönnetään työvapaata vastaavalle ajalle toisen tehtävän hoitamista varten (JT §26 / 2026).

Rauman seurakunnan varhaiskasvatuksen ohjaaja on yhdessä kirkkoherran kanssa kartoittanut sopivia ehdokkaita lastenhojaajan sijaisuuteen. Sini Airio on ilmoittanut tahtonsa ja valmiutensa hoitaa kyseistä sijaisuutta. Airio on kokenut työntekijä kirkon varhaiskasvatuksen kentällä. Hän on työskennellyt myös aiemmin Rauman seurakunnassa vastaavissa tehtävissä ja hoitanut tehtävänsä sitoutuneesti ja ammattitaitoisesti. Palvelussuhteen määräaikaisuuden perusteena on sijaisuus.

Airion sijaisuus ulottuu yli vuodenvaihteen 2026–2027. Asia on näin ollen järjestelytoimikunnan toimivaltaan kuuluva Rauman seurakunnan toiminnasta aiheutuva välttämätön ja kiireellinen asia.

Liitteet: --

Pj: Järjestelytoimikunta päättää palkata Sini Airion Rauman seurakunnan työsopimussuhteiseksi lastenhojaajan sijaiseksi ajalle 1.8.2026–31.7.2027. Tehtävän palkkaus on vaativuusryhmän 402 lisättynä vaativuusosalla, joka on 1/3 palkkaluokkien 402 ja 403 välisestä. Palvelussuhteessa sovelletaan KirVESTES mukaista yleistyöaikaa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Päätökseen voi hallinnollisella perusteella hakea muutosta tekemällä oikaisuvaatimuksen järjestelytoimikunnalle. Muilta osin päätöksestä ei ole muutoksenhakuoikeutta, vaan päätökseen tyytymättömällä on mahdollisuus nostaa kanne käräjäoikeudessa.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: Sini Airio, Rauman seurakunnan johtava kasvatuksen ohjaaja, Rauman seurakunnan varhaiskasvatuksen ohjaaja, Rauman seurakunnan taloustoimisto, Rauman seurakunnan hallinto- ja henkilöstöassistentti

30 § Osa-aikainen viransijaisuus

Esittelijä puheenjohtaja

Rauman seurakunnan kirkkoneuvosto myönsi seurakunnan diakonian viranhaltijalle osittaista (40 %) virkavapautta ajalle 1.2.2026–28.2.2027 (KN 8§/2026). Seurakunnan

Pöytäkirjantarkastajat

diakonian viranhaltijan jäätyä osittaiselle virkavapaalle, diakoniatyön toimintasuunnitelman mukaisen toiminta on edellyttänyt ja edellyttää edelleen sijaisjärjestelyjä.

Johtava diakoniatyöntekijä on kartoittanut osa-aikaisesta viransijaisuudesta kiinnostuneita. Heidi Yli-Karro on ilmaissut tahtonsa ja valmiutensa hoitaa osittaista (40 %) viransijaisuutta kesästä alkaen ajalla 1.6.–14.6. ja 13.7.2026–28.2.2027. Sijaisuuden hoitamisessa on välissä tauko, sillä varsinaisen viranhaltijan vuosiloman aikana ei ole tarvetta sijaisuusjärjestelyille. Viransijaisuuden tehtävät voidaan järjestää siten, että Yli-Karro työskentelee niinä päivinä (2 pvä/vko), jolloin varsinainen viranhaltija on virkavapaalla.

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta määrittelee, että:

2. luku 6§: Viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi --, jos:

3) tehtävän luonne, **sijaisuus**, avoimna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava työnantajan toimintaan liittyvä seikka sitä vaatii.

2. luku 8§: Julkisesta hakumenettelystä voidaan poiketa, jos:

1) henkilö otetaan hoitamaan virkaa sijaisena tai avoimna olevaan virkasuhteeseen **määräajaksi**;

Yli-Karron osa-aikainen ja määräaikainen viransijaisuus ulottuu yli vuodenvaihteen 2026–2027. Asia on näin ollen järjestelytoimikunnan toimivaltaan kuuluva Rauman seurakunnan toiminnasta aiheutuva välttämätön ja kiireellinen asia.

Liite: -

Pj: Järjestelytoimikunta nimeää Heidi Yli-Karron diakonian viran osa-aikaiseksi (40 %) viransijaiseksi ajalle 1.6.–14.6.2026 ja 13.7.2026–28.2.2027. Viran palkkaus on KirVESTES vaatavuusryhmä 502 mukainen, vähennettynä -5 % palkasta diakonian viran kelpoisuusehdot täyttävän tutkinnon puuttumisen takia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus järjestelytoimikunnalle

Tiedoksianto: Heidi Yli-Karro, johtava diakoniatyöntekijä, palkkasihteeri

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295

31 § Järjestelytoimikunnan läsnäolo-oikeudet

Esittelijä puheenjohtaja

Rauman ja Pyhärannan seurakuntien järjestelytoimikunta päätti 6.5.2026 kokouksessaan läsnäolo- ja puheoikeuksien myöntämisestä kokouksissaan (JT 3§/2026). Asian käsittelyn yhteydessä jäi vielä osin avoimeksi se, nimetäänkö Rauman ja Pyhärannan seurakuntien nuorten vaikuttajaryhmän edustajiksi valituille Niilo Valanteelle ja Paula Heinolle henkilökohtaiset varajäsenet, jos varsinaisesti nimetyt edustajat eivät pääse osallistumaan kokoukseen.

Mikäli seurakuntien nuorten vaikuttajaryhmien keskuudesta on noussut esityksiä nimettävistä varaedustajista, järjestelytoimikunta voi nimetä nuorten vaikuttajaryhmän edustajille (Niilo Valanne, Rauman srk ja Paula Heino Pyhärannan srk) henkilökohtaiset varaedustajat, joille myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus järjestelytoimikunnan kokouksiin.

Liite: -

Pj: Järjestelytoimikunta nimeää Rauman ja Pyhärannan seurakuntien nuorten vaikuttajaryhmän edustajien henkilökohtaiset varajäsenet, mikäli seurakuntien nuorten vaikuttajaryhmästä tehdään ehdotukset nimettävistä.

Päätös: Järjestelytoimikunta nimesi yksimielisesti nuorten vaikuttajaryhmien edustajien henkilökohtaisiksi varajäseniksi Hilla Laurikkalan Pyhärannan seurakunnan osalta ja Tuure Aallon Rauman seurakunnan osalta.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua - täytäntöönpano

Tiedoksianto: Nimetyt varajäsenet

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295

32 § Paikallisen 0,5 %:n järjestelyerän suuntaaminen peruspalkkoihin Pyhärannan seurakunnassa

Valmistelija vt. kirkkoherra

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje 1/2025 13.3.2025:

2.2 Palkantarkistukset vuonna 2026

Yleisen palkkausjärjestelmän paikallinen järjestelyerä 1.5.2026 (0,5 %)

Seurakunnan on käytettävä paikallisena järjestelyeränä yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden peruspalkkasummasta 0,5 prosenttia peruspalkkojen tarkistuksiin 1.5.2026 lukien. Palkantarkistusten toteuttamisesta on käytävä pääsopimuksen 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut ja seurakunnan toimivaltaisen viranomaisen on tehtävä asiaa koskeva päätös 1.4.2026 mennessä. Neuvotteluissa on pyrittävä yksimielisyyteen siitä, miten palkantarkistukset kohdennetaan. Kohdennettavilla palkantarkistuksilla on pyrittävä toteuttamaan seurakunnan palkkakilpailukyvyyn turvaamisen paikallisia tarpeita. Mikäli yksimielisyyttä järjestelyerän kohdentamisesta yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevalle henkilöstölle ei saavuteta, järjestelyerän kohdentamisesta päättää työnantaja. Järjestelyerä lasketaan yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen toteutuneesta vuoden 2025 palkkasummasta. Pääsopijaosapuolet antavat yleiskirjeessä 30.11.2025 mennessä yhteisen ohjeistuksen järjestelyerän suuruuden laskemisesta ja neuvotteluprosessista seurakunnassa.

Kirkon työmarkkinalaitos on yleiskirjeellä 3/2025 18.11.2025 Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 2025–2028 sisältyvän yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerän neuvottelut seurakunnissa antanut tarkempia ohjeita järjestelyerän neuvotteluista seurakunnissa. Yleiskirje 3/2025 on jaettu järjestelytoimikunnalle Teams-kansioon asian taustamateriaaliksi.

Pyhärannan seurakunnan Kirkon palvelukeskukselta saama peruspalkkojen palkkasumma vuodelta 2025 on 194.097,90 €. Järjestelyerän suuruus on 0,5 % x 194.097,90 € = 970,49 €. Tämä eurosumma tulee käyttää vuositasolla kokonaisuudessaan peruspalkkojen tarkistuksiin. Kuukausitasolla summa riittää yhteensä noin 80,87 euron suuruisiin peruspalkkojen tarkistuksiin (970,49 €/12 = 80,87 €). Summa voidaan pyöristää 82 €/kk.

Pyhärannan seurakunnassa on käyty paikallinen täytäntöönpanoneuvottelu 7.5.2026 järjestelyerän suuntaamisesta peruspalkkoihin Pyhärannan seurakunnassa (liitteenä). Täytäntöönpanoneuvottelussa saavutettiin yksimielisyys järjestelyerän suuntaamisesta:

Neuvottelun tuloksena päädyttiin yhteiseen näkemykseen siitä, että tehtävien palkkakilpailukyvyyn näkökulmasta ja palveluksessa pysymisen takaamiseksi paikallinen järjestelyerä on tarkoituksenmukaisinta suunnata seurakunnassa osa-aikaisesti työssä oleville painottaen alhaisempiin vaativuusryhmiin määriteltyjä tehtäviä. Päätettiin yksimielisesti esittää järjestelytoimikunnalle, että paikallinen 0,5 %:n järjestelyerä 1.5.2026 suunnataan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleviin palkkoihin seuraavasti:

Tehtävänimike	Vaativuusryhmä	Erityinen osa 1.5.2026 lukien (palkkausprosentin mukaan maksettava osa)
Toimistosihteeri (60 %)	403	51,00 €/kk
C-kanttori (40 %)	502	31,00 €/kk

Liite: Pöytäkirja järjestelyerän täytäntöönpanoneuvottelu 7.5.2026 (salassa pidettävä)

Pj: Järjestelytoimikunta päättää paikallisen täytäntöönpanoneuvottelun yksimielisen esityksen mukaisesti, että paikallinen järjestelyerä 1.5.2026 alkaen suunnataan Pyhärannan seurakunnassa yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleviin palkkoihin seuraavasti:

Tehtävänimike	Vaativuusryhmä	Erityinen osa 1.5.2026 lukien (palkkausprosentin mukaan maksettava osa)
Toimistosihteeri (60 %)	403	51,00 €/kk
C-kanttori (40 %)	502	31,00 €/kk

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – KirVESTES:n soveltaminen

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Valtteri Virta p. 044 769 1295.

Tiedoksianto: henkilöstö, Kirkon työmarkkinalaitos

33 § Saatavien kirjaaminen luottotappioiksi Rauman seurakunnassa

Valmistelija talous- ja henkilöstöpäällikkö

Pöytäkirjantarkastajat

Rauman seurakunnan taloussäännön 10 §:n mukaan saatavien valvonta ja perintä on järjestettävä siten, että kaikki saatavat tulevat asianmukaisesti perityiksi. Jos saatavaa ei ole eräpäivään mennessä maksettu, velallista on kehotettava maksamaan velkansa. Muihin perimistöimiin on ryhdyttävä viipymättä, jos saatavaa viivästyskorkoineen ei kehotuksesta huolimatta ole maksettu.

Kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä päättää avoimen saatavan kirjaamisesta luottotappioksi. Avoimet saatavat kirjataan luottotappioiksi sekä myynti- ja muiden saamisten oikaisuiksi välittömästi tuloksettomien perintätoimenpiteiden jälkeen vähintään vuosittain. Jälkiperintää on kuitenkin syytä jatkaa. Koska luottotappioksi kirjaaminen tarkoittaa seurakunnalle saamatta jäävää tuloa ja vaikuttaa seurakunnan käytettävissä oleviin varoihin, on päätös seurakuntaliitostilanteessa tarkoituksenmukaisinta tehdä järjestelytoimikunnassa.

Uuden käytännön mukaisesti Kirkon palvelukeskus toimittaa seurakunnalle luottotappioehdotelman kaksi kertaa vuodessa Akkunan työlistalle.

Liitteenä on salassa pidettävä luottotappioehdotelma (salainen liite: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999 24 § 1 mom. kohta 23). Ehdotukseen otetuista saatavista on lähetetty Kipan toimesta kaksi huomautuslaskua.

Luottotappioiksi kirjattavat saatavat on merkitty taulukon ensimmäiseen sarakkeeseen merkinnällä Kyllä. Saatavien jälkiperinnästä seurakunnalla on sopimus Intrum Oy:n kanssa. Kipa hoitaa automaattisesti saatavan siirtämisen perintään Intrum Oy:lle.

Vuonna 2025 luottotappioiksi kirjattiin 4.240,00 euroa ja luottotappioiksi kirjattuja saatavia saatiin perittyä 4.894,74 euroa. Kuluvana vuonna aiemmin luottotappioiksi kirjattuja saatavia on saatu perittyä 2.173,76 euroa.

Liite: 3226 Luottotappioehdotelma kevät 2026 (SALASSA PIDETTÄVÄ)

Pj: Järjestelytoimikunta päättää kirjata yhteensä 60.998,03 euron saatavat luottotappioiksi Rauman seurakunnan vuoden 2026 tulokseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus järjestelytoimikunnalle

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Sanna Kemppi p. 044 769 1206.

Tiedoksianto: Kirkon palvelukeskus, seurakunnan taloustoimisto

34 § Määräaikaisen vahtimestari-siivoojan työsuhteen jatkaminen Rauman seurakunnassa

Valmistelija kiinteistöpäällikkö

Rauman seurakunnan vahtimestari-siivooja työalalla toimii vakinaisesti viisi henkilöä, joista yksi ollut pitkään poissa työtehtävistä.

Vahtimestari-siivooja Minna Venho-Airisto on tuurannut pitkään poissaolevaa työntekijäämme 1.10.2024 alkaen ja nyt kun poissaolleen työntekijän työsuhde on päättynyt, tarvitsemme edelleen työntekijää täyttämään kyseinen tehtävä.

Työtehtävä normaalisti täytettäisiin vakinaistamalla henkilö tehtävään, mutta kun Rauman seurakunnan ja Pyhärannan seurakunnan liitosprosessi on vireillä ja liitosprosessiin liittyvät muutosneuvottelut ovat pitämättä, joten tässä tapauksessa on täytettävä työtehtävä määräaikaisena.

Liite: -

Pj: Järjestelytoimikunta päättää, että Minna Venho-Airiston työsuhdetta vahtimestari-siivoojan työtehtävässä jatketaan 1.6.–31.12.2026 ajalle entisin ehdoin. Tehtävän määräaikaisuuden perusteena on seurakuntaliitosprosessista johtuvat työnantajan toimintaan liittyvät syyt.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Päätökseen voi hallinnollisella perusteella hakea muutosta tekemällä oikaisuvaatimuksen järjestelytoimikunnalle. Muilta osin päätöksestä ei ole muutoksenhakuoikeutta, vaan päätökseen tyytymättömällä on mahdollisuus nostaa kanne käräjäoikeudessa.

Lisätietoja antaa kiinteistöpäällikkö Eino Korsi p. 044 769 1408.

Tiedoksianto: Minna Venho-Airisto, ylivahtimestari, palkkasihteeri, hallinto- ja henkilöstöassistentti

35 § Muut asiat

Muita pöytäkirjaan merkittäviä asioita ei ollut.

36 § Ilmoitusasiat

Saapuneet kirjeet

Turun arkkiihippakunnan tuomiokapituli, 29.4.2026
- Ala-Satakunnan lääninrovastin sijaisuus
Turun arkkiihippakunnan tuomiokapituli, 29.4.2026
- Viranhoitomääräys

Pj: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Valtteri Virta, p. 044 769 1295.

37 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.12. Luettiin Isä meidän -rukous.

Järjestelytoimikunnan puolesta

Valtteri Virta
puheenjohtaja

Olavi Saurio
sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Raumalla toukokuun 25. päivänä 2026

Teija Sirola
pöytäkirjantarkastaja

Timo Sjöman
pöytäkirjantarkastaja

Esimerkit ilmoitushinnoista

Ilmoituskoko on arvioitu vuoden 2022 seurakuntavaalien ilmoitusten koon perusteella. Ilmoituskoko (ja hinta koon mukaan) voi vaihdella. Ilmoitushinnat on laskettu tarjouksen perusteella (-76 % normaalihinnasta). Satakunnan Kansa Länsi-Suomen ilmoitushinta koskee ilmoitusta torstain lehdessä (peittojakelu).

1. kuulutus (lehdessä elokuussa 2026, ehdokasasettelu) 3 x 226 mm

Hinta Satakunnan Kansa Länsi-Suomi 972,96 € (alv 0%), hinta Raumalainen 292,56 € (alv 0%)

2. kuulutus (lehdessä elo-syyskuussa 2026, äänioikeutettujen luettelo) 3 x 88 mm

Hinta Satakunnan Kansa Länsi-Suomi 378,72 € (alv 0%), hinta Raumalainen 130,80 € (alv 0%)

3. kuulutus (lehdessä lokakuussa 2026, ennakkoäänestyspaikat) 5 x 226 mm

Hinta Satakunnan Kansa Länsi-Suomi 1636,56 € (alv 0%), hinta Raumalainen 424,56 € (alv 0%)

4. kuulutus (lehdessä loka-marraskuussa, ilmoitus ehdokaslistojen yhdistelmästä) 3 x 134 mm

Hinta Satakunnan Kansa Länsi-Suomi 574,32 € (alv 0%), hinta Raumalainen 175,44 € (alv 0%)

5. kuulutus (lehdessä marraskuussa, kuulutus seurakuntavaaleista) 3 x 134 mm

Hinta Satakunnan Kansa Länsi-Suomi 574,32 € (alv 0%), hinta Raumalainen 175,44 € (alv 0%)

Yhteensä hinta Satakunnan Kansa Länsi-Suomi 4136,88 €, Raumalainen 1198,80 €.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Rauman ja Pyhärannan seurakunnat

Järjestelytoimikunta

20.5.2026 § 37

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 17-21, 31, 35-37

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 22-30, 33-34

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 32 KirVESTES:n soveltaminen

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Rauman seurakunta ja Pyhärannan seurakunta, Järjestelytoimikunta

Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköposti: rauma.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 22-30, 33-34 (29 ja 34 osalta oikaisuvaatimusoikeus rajoittuu hallinnollisiin perusteisiin)

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun (§ 22 ja § 26 kohta 1) tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Rauman seurakunta ja Pyhärannan seurakunta, Järjestelytoimikunta

Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Liitetään pöytäkirjaan

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 26100 Rauma

Sähköposti: rauma.seurakunta@evl.fi

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Ensisijainen yhteydenottokeino:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Liitetään pöytäkirjaan

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Ensisijainen yhteydenottokeino:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan

Liitetään pöytäkirjaan

saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.