

13.2.2025

## Kirkkovaltuuston kokous

Aika:	Torstaina 13.2.2025 kello 17.30	
Paikka:	Seurakuntakoti, Kirkkopolku 9, 23950 Pyhäranta	
Läsnä:	Mirja Kauppila-Laine	puheenjohtaja
	Helka Huttela	varapuheenjohtaja
	Marja Elo	varsinainen jäsen
	Sari From	varsinainen jäsen
	Riitta Impilä	varsinainen jäsen
	Heli Kallio	varsinainen jäsen
	Kirsi Kotisalo	varsinainen jäsen
	Sirkka-Liisa Peltonen	varsinainen jäsen
	Ilmari Ranta	varsinainen jäsen
	Minna Roos	varsinainen jäsen
	Aila Saarinen	varsinainen jäsen
	Juha Saarnio	varsinainen jäsen
	Matti Nikkanen	vt. kirkkoherra
	Venta Koivula	ma. seurakuntapastori, sihteeri
Poissa:	Jone Kajander	varsinainen jäsen
	Henri Sainio	varsinainen jäsen
	Kari Vainio	varsinainen jäsen
	Heli Anttila	toimistos sihteeri
Käsiteltävät asiat:	§ 1	Kokoustiedot
	§ 2	Alkuhartaus
	§ 3	Kirkkovaltuuston kokouksen 2/2024 päätösten laillisuus
	§ 4	Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosille 2025 ja 2026
	§ 5	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja tämän varajäsenen valinta vuosille 2025 ja 2026
	§ 6	Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten valinta vuosille 2025 ja 2026
	§ 7	Pyhärannan seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025–2027
	§ 8	Ilmoitusasiat
	§ 9	Muut asiat
	§ 10	Muutoksenhakuohjaus ja kokouksen päättäminen

13.2.2025

**Kokoustiedot****Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17.32.

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu kirkkovaltuuston jäsenille on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaan kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa.

Kirkkovaltuuston jäsenille on lähetetty kokouskutsu ja esityslista 5.2.2025. Seurakunnan verkkosivustolla on julkaistu 5.2.2025 ilmoitus kirkkovaltuuston kokouksesta.

**Esitys:** Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Kokouksen työjärjestys**

**Esitys:** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pito**

Kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkovaltuuston tähän tehtävään valitsema sihteeri. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös kokouksen ääntenlaskijoina.

Kirkkolain (14.4.2023/652) 10 luvussa säädetään:

*”23 §*

*Pöytäkirjan ja päätöksen pitäminen nähtävänä*

*Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.*

13.2.2025

*Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.*

[...]

*Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.”*

Lisäksi toimielinten kokousten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset voidaan pitää seurakunnan toimipaikassa yleisesti nähtävänä, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Esitys:

Kirkkovaltuusto valitsee kokouksen sihteeriksi ma. seurakuntapastori Venla Koivulan. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ilmari Ranta ja Minna Roos.

Pöytäkirja kokouksen päätöksistä sekä päätöksiin liitetyt muutoksenhakuohjeet pidetään nähtävillä Pyhärannan seurakunnan verkkosivustolla kirkkolain 10 luvun 23 §:n säännösten edellyttämällä tavalla.

Lisäksi toimielinten kokousten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset voidaan pitää seurakunnan toimipaikassa yleisesti nähtävänä, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätös:

Esityksen mukaan.

## § 2

### Alkuhartaus

Kirkkoherra pitää alkuhartauden.

## § 3

### Kirkkovaltuuston kokouksen 2/2024 päätösten laillisuus

#### KN 5.2.2025 § 8:

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuustarkastus

Kirkkolain 3 luvun 11 §:n mukaan ”kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

13.2.2025

### 1. Puuttuva muutoksenhakuohjaus

Kirkkolain 10 luvun 23 §:n 1 momentin mukaan ”pöytäkirja sellaisesta toimituksen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.”

Kirkkovaltuuston kokouksen 20.12.2024 päätösten tarkastettuun pöytäkirjaan ei ole liitetty valitusosoitusta. Puutteellisen muutoksenhakuohjauksen takia kirkkovaltuuston 20.12.2024 tekemät päätökset eivät ole saaneet lainvoimaa niiden päätösten osalta, joihin liittyy valitusoikeus.

Kirkkolain 12 luvun 16 §:n 1 momentin perusteella kirkkovaltuuston päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

### 2. Talousarviota koskevan päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus

Päätöksessään § 23 kirkkovaltuusto on käsitellyt kirkkoneuvoston esitystä Pyhärannan seurakunnan talousarvioksi vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2025–2027. Päätöksen sanamuodon perusteella kirkkovaltuusto hyväksyi käyttötalousosan, mutta palautti valmisteltavaksi investointiosan ja hautainhoitorahaston talousarvion ja toimintasuunnitelman. Päätöksessä mainitun käyttötalousosan sisältävää asiakirjaa ei ole liitetty päätöksen pöytäkirjaan.

Kirkkojärjestyksen (11.11.2021/657 v. 2023) 6 luvussa (seurakunnan ja kirkon talous) säädetään:

”2 §

*Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma*

13.2.2025

*Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.*

*Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.*

*Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.”*

Ollakseen täytäntöönpanokelpoinen tulee talousarvion sisältää käytötalous- ja tuloslaskelmaosan sekä investointi- ja rahoitusosan.

Kirkkovaltuuston päätöksestä ei käy yksiselitteisesti ilmi, onko päätöksessä kysymys vuoden 2025 talousarvion sekä vuosien 2025–2027 talous- ja toimintasuunnitelman hyväksymisestä osittain vaiko asian valmistelusta. Kummassakaan tapauksessa kirkkovaltuusto ei ole tehnyt päätöstä, jonka perusteella seurakunnalla olisi täytäntöönpanokelpoinen talousarvio vuodelle 2025.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. kehottaa kirkkovaltuustoa viipymättä liittämään 20.12.2024 tekemiinsä päätöksiin muutoksenhakuohjauksen;

13.2.2025

2. todeta, ettei kirkkovaltuuston päätös 20.12.2024 § 23 ole lainvoimainen eikä täytäntöönpanokelpoinen; ja
3. esittää kirkkovaltuustolle, että se kumoaa päätöksessä 2 mainitun päätöksensä.

Päätös: Esityksen mukaan.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää

1. tarkastaa edellisen kokouksen pöytäkirjan, jonka jälkeen puheenjohtaja liittyy pöytäkirjaan asianmukaisen muutoksenhakuohjeen; ja
2. kumota kirkkovaltuuston päätöksen 20.12.2024 § 23.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta.

Kirkkovaltuusto pitää kokousta uon kello 17.54–18.07.

**§ 4****Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosille 2025 ja 2026**KN 5.2.2025 § 5:

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 27 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkolain 3 luvun 9 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosille 2025 ja 2026.

Päätös: Esityksen mukaan.

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosille 2025 ja 2026.

13.2.2025

- Käsittely: Sirkka-Liisa Peltonen esitti Mirja Kauppila-Lainetta kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi Kari Vainiota. Riitta Impilä kannatti esitystä.
- Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti kaudelle 2025–2026 valtuuston puheenjohtajaksi Mirja Kauppila-Laineen ja varapuheenjohtajaksi Kari Vainion.
- Muutoksenhaku: Saa hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen.

**§ 5****Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja tämän varajäsenen valinta vuosille 2025 ja 2026**KN 5.2.2025 § 6:

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 §:n 2 momentin mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Pyhärannan seurakunnan hallintosäännön 2 luvun 3 §:ssä määrätään:

*”Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja kahdeksan muuta jäsentä. Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.”*

Kirkkolain 3 luvun 9 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen vuosille 2025 ja 2026.

Päätös: Esityksen mukaan.

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen vuosille 2025 ja 2026.

13.2.2025

- Käsittely: Heli Kallio esitti kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Helka Huttelaa ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Johanna Turkulaista. Juha Saarnio kannatti esitystä.
- Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti kaudelle 2025-2026 kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Helka Huttelan ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Johanna Turkulaisen.
- Muutoksenhaku: Saa hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen.

**§ 6****Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten valinta vuosille 2025 ja 2026**KN 5.2.2025 § 7:

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 §:n 2 momentin mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Pyhärannan seurakunnan hallintosäännön 2 luvun 3 §:ssä määrätään:

*”Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja kahdeksan muuta jäsentä. Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.”*

Kirkkolain 3 luvun 9 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon kahdeksan jäsentä henkilökohtaisine varajäsenineen vuosille 2025 ja 2026.

Päätös: Esityksen mukaan.



13.2.2025

- Esitys:** Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon kahdeksan jäsentä henkilökohtaisine varajäsenineen vuosille 2025 ja 2026.
- Käsittely:** Sirkka-Liisa Peltonen esitti varsinaiseksi jäseneksi Heli Kalliota ja hänen varajäsenekseen Aila Saarista, Kirsi Kotisaloa ja hänen varajäsenekseen Jaakko Niemelää, Riitta Impilää ja hänen varajäsenekseen Riitta Lehtistä, Sirkka-Liisa Peltosta ja hänen varajäsenekseen Marja Eloa, Sari Fromia ja hänen varajäsenekseen Minna Roosia, Henri Sainiota ja hänen varajäsenekseen Jone Kajanderia sekä Ilmari Rantaa ja hänen varajäsenekseen Juha Saarniota. Riitta Impilä kannatti.
- Päätös:** Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti seuraavat kirkkoneuvoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudelle 2025–2026
- | varsinainen jäsen:    | varajäsen:      |
|-----------------------|-----------------|
| Heli Kallio           | Aila Saarinen   |
| Kirsi Kotisalo        | Jaakko Niemelä  |
| Riitta Impilä         | Riitta Lehtinen |
| Sirkka-Liisa Peltonen | Marja Elo       |
| Sari From             | Minna Roos      |
| Henri Sainio          | Jone Kajander   |
| Ilmari Ranta          | Juha Saarnio    |
- Muutoksenhaku:** Saa hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen.

**§ 7**

Pyhärannan seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025–2027

KN 5.2.2025 § 10:

KV 20.12.2024 § 23:

*Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Pyhärannan seurakunnan talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja talous-suunnitelman vuosille 2025–2027 (LIITE). Kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustason talousarviokirjan (s. 15) mukaisiksi.*

13.2.2025

*Päätös: Keskustelun jälkeen Helka esitti Juha Saarnion ja Kirsi Kotisaloon kannattamana, että hyväksytään käyttötalousosa, mutta palautetaan valmisteltavaksi investointiosa ja hautainhoitorahaston talousarvio ja toimintasuunnitelma.*

*Suoritettussa äänestyksessä äänin 10 -1 kirkkovaltuusto päätti Huttelan esityksen mukaisesti. Investointiosaan kaivataan yksilöintiä menoista, investoinnin sisällöistä ja mistä rahat siihen otetaan. Hautainhoitorahaston osalta tarpeen on maksuperusteiden tarkistaminen. Hyväksyttiin talousarvio muilta osin yksimielisesti.*

*Keskustelussa nostettiin esille ettei talousarvion valmistelussa kirkkoneuvosto ollut mukana. Pyydetään kirkkoherraa huolehtimaan, että valtuutetut saavat tase-laskelman.*

Kirkkoneuvoston jäsenet hoitavat luottamustoimeaan virkavastuun alaisena. Kirkkolain 3 luvun 9 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus. Kirkkovaltuuston päätöksen mukaan kirkkoneuvoston jäsenet eivät olisi osallistuneet talousarvion valmisteluun.

Kirkkoneuvoston jäsenten on virkavastuun alaisina tullut osallistua talousarvion valmisteluun. Kirkkojärjestyksen 8 luvun 13 §:n 4) -kohdan mukaan kirkkoherra ”valvoo kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätösten

13.2.2025

laillisuutta ja noudattamista seurakunnan hallinnossa ja taloudenhoidossa”.

Mikäli edellä mainittu kirkkovaltuuston esittämä väite pitäisi paikkansa, tulisi seurakunnan hallinnon ja taloudenhoidon laillisuusvalvojana toimivan kirkkoherran aloittaa menettely kirkkoneuvoston jäsenten virkavastuun selvittämiseksi.

Seurakunnalla ei ole lainvoimaista eikä täytäntöönpanokelpoista talousarviota vuodelle 2025. Kirkkovaltuuston on tehtävä kokonaan uusi päätös talousarviosta. Kirkkoneuvoston 12.12.2024 (§ 131) tekemä esitys kirkkovaltuustolle Pyhärannan seurakunnan talousarviosta vuodelle 2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelmaksi vuosille 2025–2027 on edelleen voimassa. Kirkkoneuvosto voi myös päättää muuttaa esitystään, mikäli arvioi olosuhteiden olennaisesti muuttuneen joulukuun 2024 tilanteeseen nähden.

Pyhärannan seurakunta kykenee vuonna 2025 toteuttamaan aiemmin suunnitelluista investoinneistaan ainoastaan kirkon ja seurakuntatalon peruskorjauksen hankesuunnittelun aloittamisen. Tämän vuoksi muutettuun talousarvioesitykseen on investointiosaan kirjattu ainoastaan seurakuntatalon korjausurakan suunnittelu- ja kilpailutuskustannukset.

Hautainhoitorahaston talousarviota on muutettu siten, että muutetussa esityksessä on otettu huomioon maksuperusteisiin tehtävät muutokset.

Käsittely: Helka Huttela esitti Heli Kallion kannattamana, että hyväksytään esityksen mukaan, mutta seuraavilla lisäyksillä:

1. Valtuustolle on toimitettava tase esityslistan mukana seuraavaan kokoukseen; ja
2. Kirkon palvelukeskuksen kirjanpitäjän ja johtoryhmän kesken järjestettävä palaveri mahdollisimman pian, esimerkiksi tiistaina 11.2.2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää

13.2.2025

kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy Pyhärannan seurakunnan talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 liitteen mukaisesti (LIITE 6) seuraavin lisäyksin:

1. Valtuustolle on toimitettava tase esityslistan mukana seuraavaan kokoukseen; ja
2. Kirkon palvelukeskuksen kirjanpitäjän ja johtoryhmän kesken järjestettävä palaveri mahdollisimman pian, esimerkiksi tiistaina 11.2.2025.

**Esitys:** Kirkkovaltuusto hyväksyy Pyhärannan seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 liitteen mukaisesti (LIITE 1).

**Käsittely:** keskustelu Ranta kysyy kuntotarkastuksista

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Saa hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen.

## § 8

### Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuuston tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. Piispa Mari Leppäsen päätös 30.1.2025 (LIITE 2)
2. Taselaskelma (LIITE 3)
3. Kirkkoneuvoston päätös haudanhoitomaksuista 1.2.2025 alkaen (LIITE 4)
4. Kirkkoherran kirje Laitilan seurakunnalle (LIITE 5)

**Esitys:** Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi. Kohdassa 4 evästettiin kirkkoherraa nostamalla esille esimerkiksi kasvatuksen tarpeet.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

13.2.2025

**§ 9**

**Muut asiat**

Helka Huttela kysyy, onko tehty päätös siitä, ettei hautakumpuja enää tehdä.

Ilmoitetaan, että kirkkoneuvoston seuraava kokous on maanantaina 17.2.2025 klo 18.

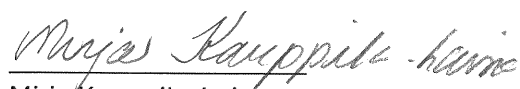
**§ 10**

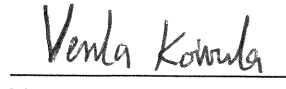
**Muutoksenhakuohjaus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan, sekä päättää kokouksen kello 18.58.

13.2.2025

**Pöytäkirjan vakuudeksi**


  
Mirja Kauppila-Laine  
puheenjohtaja

  
Venla Koivula  
sihteeri

**Pöytäkirjantarkastus**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Pyhärannassa 17.2.2025

  
Ilmari Ranta

  
Minna Roos

13.2.2025

## Muutoksenhakuohjeet ja valitusosoitus

Pyhärannan seurakunta  
Kirkkovaltuusto 13.2.2025 § 10

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: §§ 1–3, 8-10**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä;
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä;
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista;
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät: §§ 1–3, 8**

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää

13.2.2025

hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400.000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**

#### **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole



13.2.2025

hankintayksikön hallussa.

### 3 VALITUSOSOITUS

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

	<u>Valitusaika</u>
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:	
<b>Kirkollisvalitus</b> , pöytäkirjan pykälät: <b>§§ 4–6,7</b>	30 päivää
<b>Hallintovalitus</b> , pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	
<b>Turun hallinto-oikeus</b>	
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku	
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU	
Telekopio: 029 56 42414	
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi	
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa	
<a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> .	

#### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

13.2.2025

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

#### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

##### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

– valittajan nimi ja yhteystiedot

– postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

13.2.2025

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

#### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.