

20.12.2024

Kirkkovaltuuston kokous

Aika:	Perjantaina 20.12.2024 kello 18	
Paikka:	Seurakuntakoti, Kirkkopolku 9, 23950 Pyhäranta	
Läsnä:	Mirja Kauppila-Laine	puheenjohtaja
	Helka Huttela	varapuheenjohtaja
	Marja Elo	varsinainen jäsen
	Sari From	varsinainen jäsen
	Riitta Impilä	varsinainen jäsen
	Jone Kajander	varsinainen jäsen
	Heli Kallio	varsinainen jäsen
	Ilkka Karu	varsinainen jäsen
	Kirsi Kotisalo	varsinainen jäsen
	Sirkka-Liisa Peltonen	varsinainen jäsen
	Minna Reos	varsinainen jäsen
	Aila Saarinen	varsinainen jäsen
	Juha Saarnio	varsinainen jäsen
	Henri Sainio	varsinainen jäsen
	Kari Vainio	varsinainen jäsen
	Matti Nikkanen	vt. kirkkoherra
	Anne-Maija Heilä	ma. diakoniatyöntekijä, sihteeri
	Heli Anttila	toimistos sihteeri
Käsiteltävät asiat:	§ 15	Kokouksen avaus
	§ 16	Alkuhartaus
	§ 17	Laillisuus ja päätösvaltaisuus
	§ 18	Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pito
	§ 19	Kokouksen työjärjestys
	§ 20	Kirkkoneuvoston varajäsenen ja kirkkovaltuuston varajäsenen ero
	§ 21	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja kirkkovaltuuston jäsenen ero
	§ 22	Kirkollisveron määrääminen vuodelle 2025
	§ 23	Pyhärannan seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025–2027 (LIITE)
	§ 24	Ilmoitusasiat
	§ 25	Muut asiat
	§ 26	Muutoksenhakuohjeen antaminen ja kokouksen päättäminen

20.12.2024

§ 15
Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.08.

§ 16
Alkuhartaus

Kirkkoherra piti alkuhartauden.

Kokous piti tämän jälkeen joulupuurotauon. Kokous jatkui kello 18.43.

§ 17
Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu kirkkovaltuuston jäsenille on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaan kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa.

Kirkkovaltuuston jäsenille on lähetetty kokouskutsu ja esityslista 13.12.2024. Seurakunnan verkkosivustolla on julkaistu 13.12.2024 ilmoitus kirkkovaltuuston kokouksesta.

Esitys: Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

Päätös: Paikalla on 11 valtuutettua. Kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

§ 18
Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pito

Kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkovaltuuston tähän tehtävään valitsema sihteeri. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös kokouksen äänenlaskijoina.

Kirkkolain (14.4.2023/652) 10 luvussa säädetään:

”23 §
Pöytäkirjan ja päätöksen pitäminen nähtävänä

Pöytäkirja sellaisesta toimitelmien tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettynä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitus-osoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on

20.12.2024

kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

[...]

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.”

Lisäksi toimielinten kokousten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset voidaan pitää seurakunnan toimipaikassa yleisesti nähtävänä, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee kokouksen sihteeriksi Anne-Maija Heilän. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aila Saarinen ja Jone Kajander.

Pöytäkirja kokouksen päätöksistä sekä päätöksiin liitetyt muutoksenhakuohjeet pidetään nähtävillä Pyhärannan seurakunnan verkkosivustolla kirkkolain 10 luvun 23 §:n säännösten edellyttämällä tavalla.

Tarkastettu kokouksen pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen on nähtävillä kirkkoherranvirastossa sen palveluaikoina.

Päätös: Valittiin sihteeri esityksen mukaan ja pöytäkirjan tarkastajiksi Aila Saarinen ja Juha Saarnio. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen tai virastolla maanantaina 23.12. klo 14.30.

§ 19 Kokouksen työjärjestys

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: §23 otsikko korjataan muotoon ”seurakunnan ja hautahoitorahaston”

Muihin asioihin muutama kohta keskusteltavaksi.

20.12.2024

§ 20**Kirkkoneuvoston varajäsenen ja kirkkovaltuuston varajäsenen ero**KN 3.10.2024 § 104:

"Päivi Peltonen on 4.9.2024 päivättyllä kirjeellään pyytänyt eroa seurakunnan luottamustoimista.

Kirkkolain 9 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan vaalikelpoisuutta seurakunnan luottamustoimeen ei ole henkilöllä, joka on palvelussuhteessa samaan seurakuntaan. Lain saman luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa hänet vapautetaan luottamustoimesta. Mainittuun pykälään sisältyy poikkeussäännös, jonka mukaan vaalikelpoisuuttaan ei menetä se, joka on otettu saman seurakunnan palvelussuhteeseen enintään kuuden kuukauden pituiseksi määräajaksi.

Päivi Peltonen on otettu Pyhärannan seurakunnan palvelussuhteeseen ajalle 4.9.2024–31.3.2025. Koska Peltosen määräaikainen palvelussuhde Pyhärannan seurakuntaan on kestoltaan pidempi kuin kuusi kuukautta, on hänen katsottava menettäneen vaalikelpoisuutensa kirkkovaltuuston varajäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen luottamustoiimiin.

Esitys:**Kirkkoneuvosto**

- 1. merkitsee tiedoksi Päivi Peltosen eroilmoituksen seurakunnan luottamustoimista;*
- 2. päättää esittää kirkkovaltuustolle Päivi Peltosen vapauttamista kirkkovaltuuston varajäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen luottamustoimista sekä uuden varajäsenen valitsemista hänen tilalleen kirkkoneuvostoon toimielimen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.*

Päätös:**Esityksen mukaan."****Esitys:**

Kirkkovaltuusto vapauttaa Päivi Peltosen kirkkovaltuuston varajäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen luottamustoimista sekä valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen kirkkoneuvostoon toimielimen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

20.12.2024

Päätös: Kirkkovaltuusto vapautti Päivi Peltosen seurakunnan luottamustoimista ja valitsi kirkkoneuvoston varajäseneksi yksimielisesti Marja Elon.

§ 21**Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja kirkkovaltuuston jäsenen ero**KN 3.10.2024 § 105:

"Ilkka Karru on 24.9.2024 päivätyllä kirjeellään pyytänyt eroa seurakunnan luottamustoimista.

Kirkkolain 9 luvun 4 §:n 2 momentin mukaan seurakunnan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä.

Seurakunnan luottamustoimesta pidättämistä ja erottamista koskien kirkkolain 9 luvun 5 §:n 2 ja 3 momentissa säädetään:

'Jos luottamushenkilö on asetettu syyteeseen rikoksesta, jonka laatu ja tekotapa osoittavat, ettei hän voi toimia luottamustoimissaan sen edellyttämällä tavalla, hänet voidaan oikeudenkäynnin ajaksi pidättää luottamustoimestaan.

Jos luottamushenkilö vaalin toimittamisen jälkeen on lainvoimaisella päätöksellä tuomittu vankeuteen vähintään kuudeksi kuukaudeksi, hänet voidaan erottaa luottamustoimestaan.'

Varsinais-Suomen käräjäoikeus on 10.9.2024 tuominnut Ilkka Karrun yhdeksi vuodeksi ehdolliseen vankeuteen. Tuomio ei ole lainvoimainen.

Syyte ja käräjäoikeuden ratkaisun lopputulos huomioon ottaen Karru ei voi toimia luottamustoimissaan niiden edellyttämällä tavalla. Hänellä on tästä syystä katsottava olevan kirkkolain 9 luvun 4 §:n 2 momentin tarkoittama pätevä syy erota seurakunnan luottamustoimista.

Eesitys: Kirkkoneuvosto

- 1. merkitsee tiedoksi Ilkka Karrun eroilmoituksen seurakunnan luottamustoimista;*
- 2. päättää esittää kirkkovaltuustolle Ilkka Karrun vapauttamista kirkkovaltuuston jäsenen ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan luottamustoimista sekä uuden kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valitsemista hänen tilalleen kirkkoneuvoston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.*

20.12.2024

Päätös: Esityksen mukaan.”

Esitys: Kirkkovaltuusto vapauttaa Ilkka Karrun kirkkovaltuuston jäsenen ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan luottamustoimista sekä valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimielimen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kirkkovaltuusto kutsuu Ilmari Rannan kirkkovaltuuston jäseneksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto vapautti Ilkka Karrun seurakunnan luottamustoimista sekä valitsi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Helka Huttelan toimielimen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kirkkovaltuusto kutsui Ilmari Rannan kirkkovaltuuston jäseneksi.

§ 22

Kirkollisveron määrääminen vuodelle 2025

KN 8.11.2024 § 118:

”Kirkkolain 6 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella. Seurakunnan tulee ilmoittaa veroviranomaiselle seuraavan vuoden tulovero-prosentti verohallinnon ilmoittamaan määräpäivään mennessä.

Pyhärannan seurakunnan tuloveroprosentti on vuonna 2024 1,90 %. Veroprosentti on säilynyt muuttumattomana vuodesta 2020 lukien.

Tuloveroprosentista päätettäessä tulee ottaa huomioon seurakunnan menojen suorittamiseen tarvittava määrä sekä seurakunnan muut tulot. Pyhärannan seurakunnan käyttötalous- ja investointikustannusten ei arvioida vähenevän vuonna 2025 eikä sitä seuraavina vuosina 2026 ja 2027. Seurakunnan muiden tulojen ei myöskään arvioida kasvavan tarkastelujaksolla.

Varovaisuusperiaate huomioon ottaen Pyhärannan seurakunnan verrattain korkea tuloveroprosenttia ei ole tarkoituksenmukaista laskea vuodelle 2025. Toisaalta veroprosentin korottamiselle ei tällä hetkellä ole seurakunnan taloudellisesta tilanteesta johtuvia perusteita.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2025 päätetään 1,90 %.

20.12.2024

Päätös: *Esityksen mukaan.”*

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että Pyhärannan seurakunnan tuloveroprosentti vuonna 2025 on 1,90 %.

Päätös: Esityksen mukaan.

Pöytäkirjaan liitetään puheenjohtajan kirjallinen lausuma liittyen kirkollisveron myöhäiseen päättämiseen ja kirkkohallituksen ohjeesta tiedottamatta jättämiseen.

§ 23

Pyhärannan seurakunnan talousarvio vuodelle 2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025–2027

KN 12.12.2024 § 131:

”Kirkkojärjestyksen 6 luvun 2 §:n mukaan jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Kirkkojärjestyksen 6 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa.

Esitys talousarvioksi vuodelle 2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelmaksi vuosille 2025–2027 (LIITE 2) on laadittu varovaisuuden periaatetta noudattaen siten, että käyttötalousosan laskelman perustana on käytetty seurakunnan talouden kuluvan vuoden odotettavissa olevaa toteumaa (LIITE 3). Lopputulos ei kaikin osin ota huomioon seurakunnan jo tällä hetkellä odotettavissa olevia toimintakuluja vuonna 2025. Samanaikaisesti seurakunnan tilikauden tuloksen 2025 arvioidaan olevan ylijäämäinen.

Talousarvioehdotuksessa esitetään seurakunnan henkilöstö- ja resurssisuunnitelman laatimista keväällä 2025. Samanaikaisesti tulee hyväksyttäväksi hankesuunnitelma koskien säilytettävien kiinteistöjen peruskorjausta. Molempien suunnitelmien käsittelyn yhteydessä on tarpeen hyväksyä lisätalousarvio vuodelle 2025. Henkilöstö- ja resurssisuunnitelman sekä hankesuunnitelman laatimisen helpottamiseksi seurakunnan on tässä vaiheessa

20.12.2024

perusteltua hyväksyä talousarvio vuodelle 2025 reilusti ylijäämäisenä kuluvan vuoden toteumaan perustuen.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Pyhärannan seurakunnan talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 (LIITE 2). Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustason talousarviokirjan (s. 15) mukaisiksi.

Päätös: Esityksen mukaan.”

Kirkkoneuvoston esitys Pyhärannan seurakunnan talousarvioksi vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2025–2027 on lähetetty kirkkovaltuuston varsinaisille jäsenille esityslistan liitteenä.

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Pyhärannan seurakunnan talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 (LIITE). Kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustason talousarviokirjan (s. 15) mukaisiksi.

Päätös: Keskustelun jälkeen Helka Huttela esitti Juha Saarnion ja Kirsi Kotisaloon kannattamana, että hyväksytään käyttötalousosa, mutta palautetaan valmisteltavaksi investointiosa ja hautainhoitorahaston talousarvio ja toimintasuunnitelma.

Suoritettua äänestyksessä äänin 10 -1 kirkkovaltuusto päätti Huttelan esityksen mukaisesti. Investointiosaan kaivataan yksilöintiä menoista, investoinnin sisällöistä ja mistä rahat siihen otetaan. Hautainhoitorahaston osalta tarpeen on maksuperusteiden tarkistaminen.

Hyväksyttiin talousarvio muilta osin yksimielisesti.

Keskustelussa nostettiin esille ettei talousarvion valmistelussa kirkkoneuvosto ollut mukana.

Pyydetään kirkkoherraa huolehtimaan, että valtuutetut saavat taselaskelman.

§ 24 Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuuston tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

20.12.2024

Esitys: Ei ilmoitusasioita.

Päätös: 13.1. järjestetään Pyhärannan seurakuntakodissa luottamushenkilöille kuulemistilaisuus seurakuntaliitokseen liittyen tuomiokapitulin johdolla.

Kirkon palvelukeskuksen kanssa on tehty sopimus laajennetuista talouspalveluista.

§ 25 Muut asiat

Metsäsuunnitelman toteuttaminen ja myrskyvahinkojen inventointi.

Tiedon kulun ja yhteistyön parantaminen. Kokoukset useammin koolle.

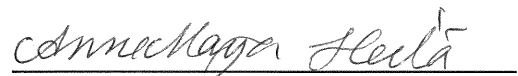
Luottamushenkilöiden tiedot päivitetään kotisivuille.

§ 26 Muutoksenhakuohjeen antaminen ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa muutoksenhakuohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan, sekä päättää kokouksen kello 20:35.

Kokouksen puolesta:

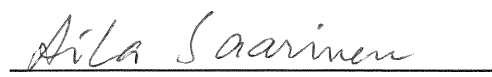

Mirja Kauppila-Laine
valtuuston puheenjohtaja


Anne-Maija Heilä
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Pyhärannassa 13.2.2025


Aila Saarinen
varsinainen jäsen


Juhana Saarnio
varsinainen jäsen

20.12.2024

hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

20.12.2024

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

20.12.2024

Muutoksenhakuohjeet ja valitusosoitus

Pyhärannan seurakunta
Kirkkovaltuusto 20.12.2024 § 26

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 15-19, § 23-26

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä;
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä;
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista;
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät: -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden

20.12.2024

toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400.000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: -

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

20.12.2024

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

	<u>Valitusaika</u>
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:	
Kirkollisvalitus , pöytäkirjan pykälät: § 20 - 22	30 päivää
Hallintovalitus , pöytäkirjan pykälät: -	30 päivää
Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	
Turun hallinto-oikeus	
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku	
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU	
Telekopio: 029 56 42414	
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi	
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa	
https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .	

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon