



14.8.2025

## Kirkkovaltuuston kokous

Aika:	torstaina 14.8.2025 kello 17.30	
Paikka:	Seurakuntakoti, Kirkkopolku 9, 23950 Pyhäranta	
Läsnä:	Mirja Kauppila-Laine	puheenjohtaja
	Kari Vainio	varapuheenjohtaja
	Marja Elo	varsinainen jäsen
	Sari From	varsinainen jäsen
	Helka Huttela	varsinainen jäsen
	Riitta Impilä	varsinainen jäsen
	Heli Kallio	varsinainen jäsen
	Kirsi Kotisalo	varsinainen jäsen
	Sirkka-Liisa Peltonen	varsinainen jäsen
	Minna Roos	varsinainen jäsen
	Aila Saarinen	varsinainen jäsen
	Juha Saarnio	varsinainen jäsen
	Henri Sainio	varsinainen jäsen
	Matti Nikkanen	vt. kirkkoherra
	Minna Rönnbacke	ma. controller, sihteeri
	Marika Pietilä	kasvatustyöntekijä
	Hanna Veijonaho	Nuorten vaikuttajaryhmän jäsen
	Paula Heino saapui klo 18:15	
Poissa:	Jone Kajander	varsinainen jäsen
	Ilmari Ranta	varsinainen jäsen
Käsitellyt asiat:	§ 18	Kokoustiedot
	§ 19	Alkuhartaus
	§ 20	Ilmoitusasiat
	§ 21	Kirkkoneuvoston jäsenen ja varajäsenen valinta jäljellä olevalle toimikaudelle
	§ 22	Kasvatustyöntekijän työsuhteen muuttaminen virkasuhteeksi
	§ 23	Hallintosäännön muuttaminen
	§ 24	Palkka-asiamiehen tehtävien hyväksyminen
	§ 25	Lausunnon antaminen Turun arkkhiippakunnan tuomiokapitulille: lähetekeskustelu
	§ 26	Muut asiat
	§ 27	Muutoksenhakuohjaus ja kokouksen päättäminen

14.8.2025

**§ 18****Kokoustiedot****Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.35.

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu kirkkovaltuuston jäsenille on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaan kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa.

Kirkkovaltuuston jäsenille on lähetetty kokouskutsu ja esityslista 7.8.2025. Seurakunnan verkkosivustolla on julkaistu 7.8.2025 ilmoitus kirkkovaltuuston kokouksesta.

**Esitys:** Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Kokouksen työjärjestys**

**Esitys:** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan, lisättyinä nuorten vaikuttajaryhmän jäseniltä kohdassa Muut asiat tekemä aloite.

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pito**

Kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkovaltuuston tähän tehtävään valitsema sihteeri. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös kokouksen äänenlaskijoina.

Kirkkolain (14.4.2023/652) 10 luvussa säädetään:

*”23 §*

*Pöytäkirjan ja päätöksen pitäminen nähtävänä*

*Pöytäkirja sellaisesta toimitelmien tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä*

14.8.2025

*tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.*

[...]

*Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.”*

Lisäksi toimielinten kokousten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset voidaan pitää seurakunnan toimipaikassa yleisesti nähtävänä, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Esitys:

Kirkkovaltuusto valitsee kokouksen sihteeriksi Minna Rönbacken. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marja Elo ja Sari From.

Pöytäkirja kokouksen päätöksistä sekä päätöksiin liitetyt muutoksenhakuohjeet pidetään nähtävillä Pyhärannan seurakunnan verkkosivustolla kirkkolain 10 luvun 23 §:n säännösten edellyttämällä tavalla.

Tarkastettu kokouksen pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen on nähtävillä kirkkoherranvirastossa sen palveluaikoina.

Päätös:

Muutoin esityksen mukaan, mutta Sari Fromin tilalle valittiin Helka Huttela.

## § 19

### Alkuhartaus

Kirkkoherra piti alkuhartauden.

## § 20

### Ilmoitusasiat

Valmistelija:

vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

Esittelijä:

vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

Kirkkovaltuuston tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

14.8.2025

1. Maanmittauslaitoksen 29.7.2025 lähettämä kokouskutsu maanmittaustoimitukseen koskien seurakunnan omistuksessa olevaa kiinteistöä 631-416-28-6 Pyhärannan kirkkomaa (LIITE 1)
2. Maanmittauslaitoksen 29.7.2025 lähettämä kokouskutsu maanmittaustoimitukseen koskien seurakunnan omistuksessa olevaa kiinteistöä 631-415-1-301 Mäntyrinta (LIITE 2)

Esitys: Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

## § 21

### Kirkkoneuvoston jäsenen ja varajäsenen valinta jäljellä olevalle toimikaudelle

Valmistelija: vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

Esittelijä: vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

#### KN 7.8.2025 § 90:

”Kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 §:n 2 momentin mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Pyhärannan seurakunnan hallintosäännön 2 luvun 3 §:ssä määrätään:

*’Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja kahdeksan muuta jäsentä. Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.’*

Kirkkolain 3 luvun 9 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus.

Kirkkovaltuusto on 13.2.2025 päätöksellään § 6 valinnut kirkkoneuvostoon seitsemän jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2025 ja 2026. Hallintosäännön mukaan kirkkoneuvostoon olisi tullut kuitenkin

14.8.2025

valita kahdeksan jäsentä henkilökohtaisine varajäsenineen.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon yhden (1) jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Esityksen mukaan.”

Lapsivaikutus: Ei ole lapsivaikutusta.

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon yhden (1) jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Helka Huttelan esityksestä valittiin yksimielisesti varsinaiseksi jäseneksi Sauli Luttinen ja varajäseneksi Rauno Luttinen.

Toimenpiteet: Pöytäkirjaote Sauli Luttiselle ja Rauno Luttiselle

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi valittaa Turun hallinto-oikeuteen kirkkolain 12 luvun 3 §:n nojalla.

## § 22

### Kasvatustyöntekijän työsuhteen muuttaminen virkasuhteeksi

Marika Pietilä poistui esteellisenä kokoustilasta.

Valmistelija: vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

Esittelijä: vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

#### KN 30.6.2025 § 69:

”Marika Pietilän toistaiseksi voimassa oleva työsuhde Pyhärannan seurakuntaan on alkanut 1.6.2012, jolloin hänet on otettu lastenohjaajan tehtävään. Tehtävä on muuttunut kasvatustyöntekijän tehtäväksi työsopimuksen muutossopimuksella 1.10.2022 lukien.

Pietilän tehtävän vaativuusryhmä on tällä hetkellä 403 (KirVESTES 22 §). Tehtävänkuvauksen mukaan Pietilän tehtävän tarkoituksena ja tavoitteena on kristillisen kasvatuksen antaminen lapsille, perheille, varhaisnuorille ja nuorille. Tehtävänsä puitteissa Pietilä toimii Pyhärannan

14.8.2025

seurakunnan LAVA-henkilönä ja hän vastaa myös nuorten vaikuttajaryhmän ohjaamisesta. Lisäksi Pietilä toimii Pyhärannan seurakunnan edustajana suhteessa moniin sidosryhmiin (muun muassa Partio, kunnan nuorisotoimi).

Pietilän tehtävään sisältyy itsenäinen vastuu Pyhärannan seurakunnan lapsi- ja nuorisotyön toteuttamisesta. Hän vastaa myös omien työalojensa talousarvion suunnittelusta ja seurannasta. Pietilän tehtävä on poikkeuksellisen monialainen ja siihen sisältyy julkisen vallan käyttämistä.

Yleensä Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnissa Pietilän tehtäviä vastaavia tehtäviä hoitaa virkasuhteessa oleva henkilö. Pietilän tehtävän vaativuusryhmäksi on määritelty alempi ryhmä verrattuna muiden seurakuntien vastaaviin tehtäviin, vaikka Pietilällä on hänen tehtävänsä vastaaviin seurakuntien virkoihin valittavilta edellytettävä koulutus [yhteisöpedagogi (AMK)] sekä jo varsin pitkä työkokemus alalla.

Tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa ja tehtävää varten perustetaan virka. Työsuhteeseen ei voi sisältyä julkisen vallan käyttämistä. Tämän vuoksi Marika Pietilän työsuhde tulisi pikimmin muuttaa virkasuhteeksi. Lisäksi Pietilän tehtävän vaativuusryhmää olisi tarkistettava.

Seurakunnan viran perustamisesta päättää kirkkovaltuusto. Hallintosäännön 3 luvun 7 §:n 9-kohdan mukaan kirkkoneuvosto ottaa viranhaltijan ja työntekijän palvelussuhteeseen. Seurakunnan palvelussuhteessa olevan henkilön työsuhteen muuttaminen virkasuhteeksi ei edellytä viran avoimeksi julistamista ja viran julkiseen hakuun liittyvää virantäyttömenettelyä.

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 12 §:n 1 momentissa säädetään:

*'Virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 2 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa, että henkilö on toimittanut viran täyttävän viranomaisen pyynnöstä nähtäväksi rikosrekisterilain*

14.8.2025

*(770/1993) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettun otteen rikosrekisteristä. Rikosrekisteriotteen esittämiseen sovelletaan myös lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain 6–10 §:ää.'*

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 13 §:n mukaan 'virkasuhteeseen ottamisen tai pappisvihkimyksen ja lehtoriksi vihkimisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot sekä osallistuu lisäksi tarvittaessa asian selvittämiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin'.

Päätös viran täyttämisestä voidaan tehdä ehdollisena, mikäli laissa tarkoitettut edellä mainitut tiedot eivät ole päätöstä tehtäessä toimivaltaisen viranomaisen tiedossa. Virkaan ehdollisesti valitun on esitettävä laissa mainittu rikosrekisteriote ja terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot viimeistään 30 päivän tai viran täyttävän viranomaisen erityisestä syystä myöntämän pidemmän määräajan kuluessa ehdollista valintaa koskevan päätöksen tiedoksisaannista uhalla, että päätös muutoin raukeaa. Viranomainen päättää virkasuhteen jatkumisesta tai raukeamisesta.

Hallintosäännön 3 luvun 9 §:n c-kohdan mukaan kirkkoherra 'vahvistaa viranhaltijan tai työntekijän valintapäätöksen, milloin päätös on ollut ehdollinen, jos esitetty lääkärintodistus tai muu ehdoksi asetettu asiakirja on varaukseton tai rikosrekisteriotteessa ei ole rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuja merkintöjä'.

Marika Pietilä on ilmoittanut suostuvansa työsuhteensa muuttamiseen virkasuhteeksi.

Tehtävän vaativuusryhmän nostamisesta päättää kirkkoneuvosto. Kirkkoneuvosto on valinnut keskuudesta palkkatyöryhmän, jonka toimikausi jatkuu 31.12.2026 saakka. Työryhmän tehtävänä on osallistua henkilöstölle maksettavaa palkkaa koskevien päätösten valmisteluun. Kirkkoherra on palkkatyöryhmän jäsen viran puolesta.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää

14.8.2025

1. esittää kirkkovaltuustolle Marika Pietilän työsuhteen muuttamista virkasuhteeksi;
2. esittää kirkkovaltuustolle, että päätös 1 on ehdollinen siihen asti, kunnes Pietilä toimittaa evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 12 §:n mukaisen rikosrekisteriotteen ja saman lain 2 luvun 13 §:n mukaisen selvityksen terveydentilastaan; ja
3. pyytää palkkatyöryhmältä lausuntoa kasvatustyöntekijän tehtävän vaatavuusryhmän tarkistamiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.”

Lapsivaikutus: On lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää

1. muuttaa kasvatustyöntekijä Marika Pietilän työsuhteen virkasuhteeksi;  
ja
2. että päätös 1 on ehdollinen siihen asti, kunnes Pietilä toimittaa evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 12 §:n mukaisen rikosrekisteriotteen ja saman lain 2 luvun 13 §:n mukaisen selvityksen terveydentilastaan

Päätös: Esityksen mukaan.

Toimenpiteet: Päätös Marika Pietilälle.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi valittaa Turun hallinto-oikeuteen kirkkolain 12 luvun 3 §:n nojalla.

**§ 23****Hallintosäännön muuttaminen**

Valmistelija: vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

Esittelijä: vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

14.8.2025

KN 24.7.2025 § 78:

”Seurakunnan talouspäällikön virka on ollut 16.7.2022 alkaen ilman viran vakinaista tai määräaikaista hoitajaa, mistä lähtien kirkkoherra on oman viran ohella hoitanut taloudesta vastaavan viranhaltijan tehtäviä.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin Pyhärannan seurakunnassa suorittaman ylimääräisen hallinnon ja talouden tarkastuksen 5.6.2025 päivityssä loppuraportissa kiinnitetään huomiota siihen, ettei seurakunta ole tehnyt selkeää päätöstä siitä, että kirkkoherra toimii hallintosäännössä mainittuna taloudesta vastaavana viranhaltijana.

Kirkkovaltuuston 13.12.2022 hyväksymän taloussäännön I luvun 2 §:n mukaan ’seurakunnassa on kirkkoneuvoston apuna taloushallinnon hoitamista varten taloudesta vastaava viranhaltija ja tarpeen mukaan muuta virka- tai työsuhteista henkilökuntaa, jotka muodostavat taloustoimiston’.

Taloudesta vastaavalla viranhaltijalla tarkoitetaan seurakunnan talouspäällikköä.

Kirkkovaltuuston 24.6.1997 hyväksymässä edelleen voimassa olevassa Pyhärannan seurakunnan talouspäällikön johtosäännössä määrätään:

’1 §

*Pyhärannan seurakunnassa on talouspäällikön päätoiminen virka.*

*Viranhaltijan ottaa virkaan kirkkovaltuusto.*

*Viranhaltija on kirkkoneuvoston alainen ja hänen esimiehensä on kirkkoherra.’*

Kirkkoherra toimii Pyhärannan seurakunnan talouspäällikön esihenkilönä.

Kirkkolain 3 luvun 7 §:n 2 momentin 2)-kohdan mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan hallintosääntö, johon tulee sisältyä tarpeelliset määräykset

14.8.2025

päätösvallan siirtämisestä toimielimelle ja johtaville viranhaltijoille.

Kirkkovaltuuston 13.11.2023 hyväksymään hallintosääntöön ei sisälly määräystä taloudesta vastaavan viranhaltijan tehtävien hoidon järjestämisestä tilanteessa, jossa seurakunnan talouspäällikön virka on vailla viran hoitajaa, tai virkaa hoitava henkilö on estynyt hoitamasta tehtäviään.

Epäselvyyden välttämiseksi tulisi seurakunnan talous-sääntö ja viranhaltijoiden johtosäännöt uudistaa. Samassa yhteydessä olisi aiheellista tarkastella myös hallintosääntö.

Ennen laajempaa uudistusta on hallintosääntöä muutamalla korjattava edellä mainittu hallinnon ja talouden tarkastuksessa todettu puute. Hallintosäännön 3 lukuun 'toimielinten tehtävät ja päätösvallan jako' lisättäisiin uutena pykälänä 10 a määräys *talouspäällikön viran ollessa ilman vakinaista tai määräaikaista viran hoitajaa taikka talouspäällikön ollessa estyneenä tai vuosilomalla käyttää taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvaltaa kirkkoherra.*

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuuston 13.12.2022 hyväksymään Pyhärannan seurakunnan hallintosääntöön lisätään sen 3 lukuun 10 §:n jälkeen seuraava uusi pykälä:

10 a §

Taluspäällikön viran ollessa ilman vakinaista tai määräaikaista viran hoitajaa taikka taluspäällikön ollessa estyneenä tai vuosilomalla käyttää taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvaltaa kirkkoherra.

14.8.2025

Käsittely: Keskustelun aikana Helka Huttela esitti asian käsittelyn keskeyttämistä ja asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi.

Huttelan esitystä ei kannatettu.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuuston 13.12.2022 hyväksymään Pyhärannan seurakunnan hallintosääntöön lisätään sen 3 lukuun 10 §:n jälkeen seuraava uusi pykälä:

10 a §

Taluspäällikön viran ollessa ilman vakinaista tai määräaikaista viran hoitajaa taikka taluspäällikön ollessa estyneenä tai vuosilomalla käyttää taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvaltaa kirkkoherra.

Eriävä mielipide:

Päätöksen jälkeen Helka Huttela ilmoitti jättävänsä päätökseen eriävän mielipiteen, jonka perustelut hän ilmoitti esittävänsä kirjallisesti kokouksen jälkeen.

Huttelan 28.7.2025 toimittama lausuma on pöytäkirjan liitteenä (LIITE A).”

Lapsivaikutus: Ei ole lapsivaikutusta.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää lisätä 13.12.2022 hyväksymänsä Pyhärannan seurakunnan hallintosäännön 3 lukuun 10 §:n jälkeen seuraavan uuden pykälän:

10 a §

Taluspäällikön viran ollessa ilman vakinaista tai määräaikaista viran hoitajaa taikka taluspäällikön ollessa estyneenä tai vuosilomalla käyttää taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvaltaa kirkkoherra.

Käsittely: Helka Huttela esitti kirkkoherran esittelijänä/valmistelijana olevan esteellinen. Juha Saarnio vetosi lainsäädäntöön ja muistutti kirkkoherran olevan esteellinen omassa asiassa. Suoritettiin

14.8.2025

äänestys jääviydestä. Suoritettussa äänestyksessä jäävi-ääniä tuli 4 ja ei-jäävi-ääniä 9 (LIITE 7).  
Esittelijä jatkoi asian esittelyä lisäten esittelytekstiin mm. että esityksellä korjataan puutteita, joista tuomiokapituli on huomauttanut.

Helka Huttela esitti asian palauttamista valmisteluun. Juha Saarnio kannatti sillä perusteella, että hallintolain mukaan kirkkoneuvoston päätös on syntynyt virheellisessä menettelyssä ja virheellisessä järjestyksessä.

Ehdotettiin äänestystä asian palauttamiseksi valmisteluun. Vastaehdotukseksi tuli, että kirkkoneuvosto pysyy esityksessä eikä vetäydy esityksestään. Valmisteluun palauttamista äänesti 3 ja esityksessä pysymistä ja käsittelyn jatkamista äänesti 10 (LIITE 7).

Päätös:

Kirkkovaltuusto päätti lisätä 13.12.2022 hyväksymänsä Pyhärannan seurakunnan hallintosäännön 3 lukuun 10 §:n jälkeen seuraavan uuden pykälän:

10 a §

Taluspäällikön viran ollessa ilman vakinaista tai määräaikaista viran hoitajaa taikka taluspäällikön ollessa estyneenä tai vuosilomalla käyttää taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvaltaa kirkkoherra.

Eriävä mielipide:

Helka Huttela ilmoitti jättävänsä kirjallisen eriävän mielipiteen (LIITE A).

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voi valittaa Turun hallinto-oikeuteen kirkkolain 12 luvun 3 §:n nojalla.

**§ 24****Palkka-asiamiehen tehtävien hyväksyminen**

Valmistelija:

vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

Esittelijä:

vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

Liite:

Seurakunnan palkka-asiamiehen ohjeet (LIITE 3)

**KN 7.8.2025 § 88:**

”Kirkon virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) velvoittaa monissa tilanteissa työnantajaa ja henkilöstön edustajia käymään paikallisia neuvotteluja ennen kuin seurakunnan toimivaltainen viranomaisen tekee päätöksen

14.8.2025

virka- ja työehtosopimuksen mukaisen etuuden, veloitteen tai muun järjestelyn täytäntöönpanosta.

Evankelis-luterilaisen kirkon pääsopimus (18.3.2014) on evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuslain (968/1974) 3 §:n 4 momentin tarkoittama pääsopimus sekä neuvottelumenettelyä koskeva työehtosopimus. Pääsopimuksen 2 §:n 3 momentin soveltamisohjeen mukaan paikallistason neuvotteluissa 'seurakunnan edustajaksi nimetään ensisijaisesti palkka-asiamies tai muu työnantaja-asemassa oleva seurakunnan viranhaltija tai työntekijä'.

Seurakunnan edustajaksi voidaan nimetä yksi tai useampi työnantaja-asemassa oleva seurakunnan viranhaltija tai työntekijä. Pyhärannan seurakunnassa kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat vakiintuneesti edustaneet työnantajaa virka- ja työehtosopimuksen mukaisissa neuvotteluissa. Asiasta on syytä tehdä selventävä päätös.

Pyhärannan seurakunnalla ei ole palkka-asiamiestä. Kirkkoherra on tällä hetkellä ainoa työnantaja-asemassa oleva seurakunnan viranhaltija. Talouspäällikön virkaa ei ole kuitenkaan lakkautettu.

Kirkon työmarkkinalaitoksen ohjeen mukaan palkka-asiamies toimii Kirkon työmarkkinalaitoksen ja seurakunnan välisenä yhteyshenkilönä. Palkka-asiamiehen tehtävänä on muun muassa huolehtia siitä, että virka- ja työehtosopimuksia sovelletaan oikein ja seurakunnan edun mukaisesti. Palkka-asiamieheksi nimetään seurakunnassa tavallisesti talouspäällikkö tai muu taloushallinnon viranhaltija tai työntekijä, jonka tehtäviin kuuluu seurakunnan henkilöstöasioiden hoito.

Kirkon työmarkkinalaitos on päivittänyt suosituksen seurakunnan palkka-asiamiehen tehtävistä, jotka kirkkovaltuuston tulisi hyväksyä (LIITE 5).

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. nimetä seurakunnan taloudesta vastaavan viranhaltijan seurakunnan palkka-asiamieheksi;

14.8.2025

2. että työnantajan ja henkilöstön välisissä neuvotteluissa seurakunnan edustajina toimivat kirkkoherra ja seurakunnan palkka-asiamies; ja
3. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan palkka-asiamiehen tehtävät ja koko seurakunnan palkka-asiamiehen ohjeet -asiakirjan liitteen mukaisesti.

Käsittely: Keskustelun aikana Helka Huttela esitti Kirsi Kotisaloon kannattamana, että kirkkoneuvosto päättää *1. nimetä controller Minna Rönnbacken seurakunnan palkka-asiamieheksi ja kirkkoneuvoston asettaman palkkatyöryhmän jäseneksi* ja että kirkkoneuvosto muilta osin päättää esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan Huttelan esityksen mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti

1. nimetä controller Minna Rönnbacken seurakunnan palkka-asiamieheksi ja kirkkoneuvoston asettaman palkkatyöryhmän jäseneksi;
2. että työnantajan ja henkilöstön välisissä neuvotteluissa seurakunnan edustajina toimivat kirkkoherra ja seurakunnan palkka-asiamies; ja
3. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan palkka-asiamiehen tehtävät ja koko seurakunnan palkka-asiamiehen ohjeet -asiakirjan liitteen mukaisesti.”

Lapsivaikutus: Ei ole lapsivaikutusta.

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä seurakunnan palkka-asiamiehen tehtävät ja koko seurakunnan palkka-asiamiehen ohjeet -asiakirjan liitteen mukaisesti.

14.8.2025

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi valittaa Turun hallinto-oikeuteen kirkkolain 12 luvun 3 §:n nojalla.

**§ 25****Lausunnon antaminen Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille: lähetekeskustelu**

Valmistelija: vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

Esittelijä: vt. kirkkoherra Matti Nikkanen

Liitteet: 1. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli 11.6.2025 § 156, DTUR/29/00.03.02/2025 (LIITE 4)

2. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli 11.6.2025 § 157, DTUR/210/00.01.00/2023 (LIITE 5)

**KN 7.8.2025 § 91:**

”Turun arkkihiippakunta on tehnyt kirkkohallitukselle aloitteen Pyhärannan seurakunnan liittämiseksi Uudenkaupungin seurakuntaan 1.1.2026 alkaen ja pyytänyt Pyhärannan seurakunnan kirkkovaltuustoa antamaan aloitetta sekä siitä jätettyjä seurakuntalaisten kannanottoja koskevan lausunnon tuomiokapitulille 28.8.2025 mennessä (DTUR/210/00.01.00/2023).

Kirkkoneuvosto valmistelee lausuntoluonnoksen ja päätösehdotuksen kirkkovaltuustolle lausunnon antamiseksi.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto käy lähetekeskustelun lausunnon antamisesta koskien Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lausuntopyyntöä 11.6.2025.

Päätös: Esityksen mukaan.”

Lapsivaikutus: On lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkovaltuusto käy lähetekeskustelun lausunnon antamisesta koskien Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lausuntopyyntöä 11.6.2025.

14.8.2025

**Käsittely:** Todettiin, että lausunto on alkutekijöissään. Lausunnon valmistelua päätettiin jatkaa sopimalla kirkkoneuvoston kokouksesta su 17.8.2025 klo 12.30.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Päätökseen ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta, koska kysymys on asian valmistelusta.

## § 26

### Muut asiat

Marika Pietilä esitti nuorten vaikuttajaryhmän Forms-kyselyn tuloksia kannanottoihin srk- liitokseen liittyen.

Marika Pietilä esitteli Hanna Veijonahon ja Paula Heinon kanssa aloitetta valtuustolle, että Pyhärannan seurakunta järjestäisi partioriparin ensi kesänä. Asian valmistelua jatkaa Marika Pietilä.

Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvosto 17.8.2025 klo 12.30

Kirkkoneuvosto 28.8.2025 klo 17

Kirkkovaltuusto 28.8.2025 klo 18

## § 27

### Muutoksenhakuohjaus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan, sekä päättää kokouksen kello 19.30

### Pöytäkirjan vakuudeksi

(merk.)

\_\_\_\_\_  
Mirja Kauppila-Laine  
puheenjohtaja

(merk.)

\_\_\_\_\_  
Minna Rönnbacke  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Pyhärannassa 18.8.2025

14.8.2025

(merk.)

\_\_\_\_\_  
Marja Elo

(merk.)

\_\_\_\_\_  
Helka Huttela

## VALITUSOSOITUS

Pyhärannan seurakunnan kirkkovaltuusto 14.8.2025 § 27

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: § 25**

### 2 VALITUSOSOITUS

#### Kirkollis- ja hallintovalitukset

	<u>Valitusaika</u>
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:	
<b>Kirkollisvalitus</b> , pöytäkirjan pykälät: § 21, § 22, § 23, § 24	30 päivää
<b>Hallintovalitus</b> , pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	
<b>Turun hallinto-oikeus</b>	
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku	
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU	
Telekopio: 029 56 42414	
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi	
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa	
<a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> .	

#### Muutoksenhakuajan laskeminen

14.8.2025

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot;
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää;
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä;
- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimuksen perustelut sekä
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

14.8.2025

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.